

बेलौरी नगरपालिका नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

बेलौरी, कञ्चनपुर



स्वतः प्रकाशन

आ.व. २०८२/८३ वार्षिक/चौथो त्रैमासिक



सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन २०६४ को दफा ५(३) तथा सूचनाको हकसम्बन्धी नियमावली २०६४ को नियम ३ बमोजिम प्रस्तुत गरिएको बेलौरी नगरकार्यपालिकाको कार्यालयसंग सम्बन्धित स्वतः (Pro-active Disclosure)
बेलौरी नगरपालिकाको पृष्ठभूमी र परिचय

परिचय

१.१ पृष्ठभूमि:

नेपालको संविधान अनुसार नेपाल सरकारबाट स्वीकृत संघ, प्रदेश र स्थानीय तहको कार्य विस्तृतीकरण प्रतिवेदन, स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ र स्थानीय तहको वार्षिक योजना तथा बजेट तर्जुमा दिग्दर्शन २०७४ ले स्थानीय तहलाई आ-आफ्नो क्षेत्रको वार्षिक, आवधिक तथा रणनीतिक विषय क्षेत्रगत मध्यकालिन र दीर्घकालीन योजनाहरू तयार गर्ने, कार्यान्वयन गर्ने र अनुगमन गर्ने जिम्मेवारी प्रदान गरेको छ ।

सो अनुसार स्थानीय तहको आवधिक, रणनीतिक विषय क्षेत्रगत एवं वार्षिक योजना तर्जुमा र नतिजा अनुगमनको लागि क्षेत्रगत स्थितिसहित स्थानीय तहको वस्तुस्थिती विवरण तयारी आवश्यक रहेको छ ।

उक्त विवरणमा आर्थिक, सामाजिक, भौतिक पूर्वाधार, वन तथा वातावरण र संस्थागत विकासका क्षेत्रमा स्थानीय तह भित्र रहेका भौतिक, प्राकृतिक, धार्मिक, साँस्कृतिक, सामाजिक, मानवीय स्रोत साधनहरूको तथ्याङ्कको विश्लेषण र प्रस्तुति संलग्न हुन आवश्यक छ ।

स्थानीय योजना तर्जुमा, कार्यान्वयन तथा अनुगमनलाई सूचनामा आधारित, व्यवस्थित, एकीकृत, नतिजामूलक, सहभागितामूलक र प्रभावकारी बनाउन वस्तुस्थिती विवरणले गाउँपालिका, नगरपालिका तथा अन्य विकास प्रदायक संस्थालाई महत्वपूर्ण आधार प्रदान गर्दछ ।

तसर्थ वस्तुस्थिती विवरणमा योजना तर्जुमा, नतिजा अनुगमन तथा सेवा प्रवाहको लागि आवश्यक आधारभूत विवरण संकलन गर्ने र निश्चित अवधिमा त्यसलाई अद्यावधिक गर्दै उपलब्ध स्रोत साधनको समुचित उपयोग गरी दिगो विकास तथा सुशासन सुनिश्चित गर्नुपर्ने हुन्छ ।

त्यसका लागि संघीय मामिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालयले उपलब्ध गराएको गाउँ तथा नगर वस्तुस्थिती विवरण तयारी कार्यविधि अनुसारको मार्गदर्शन अनुसार मोवाईल एप्सको प्रयोग मार्फत पारिवारिक विवरण र संस्थागत विवरण संकलन गरी विवरणको भण्डारण, प्रशोधन र विश्लेषणका आधारमा वस्तुस्थिती विवरण प्रकाशन गर्नुपर्ने देखिन्छ ।

साथै यसको नगरपालिकाले समय समयमा अद्यावधिक गरी योजना तथा बजेटलाई प्रभावकारी र नतिजामुखी बनाई स्थानीय तहको आर्थिक, सामाजिकरूपमा दिगो विकास गरी नागरिकलाई सुशासनको प्रत्याभुति गराउने लक्ष्यका साथ यो वस्तुस्थिती विवरण तयार पारिएको छ ।

१.२ उद्देश्य:

नगरपालिकाको समग्र पारिवारिक, सामाजिक, आर्थिक, भौगोलिक, भौतिक, वातावरणीय र संस्थागत वस्तुस्थिति विश्लेषण सहितको एउटा दस्तावेज तयार पार्नु ताकी सो दस्तावेजले नगरपालिकासहित अन्य विकास साझेदारहरूलाई सूचनामा आधारित, व्यवस्थित, एकीकृत, नतिजामूलक, सहभागितामूलक र प्रभावकारी योजना तर्जुमा, योजनाको कार्यान्वयन तथा अनुगमन गर्नका लागि महत्वपूर्ण आधार प्रदान गरोस् भन्ने यस वस्तुस्थितिको महत्वपूर्ण उद्देश्य रहेको छ । नगरपालिकालाई सूचनामा आधारित योजना तर्जुमा बनाउन, सेवा प्रवाहलाई सुलभ र सरलिकृत बनाउनु, नगरपालिकाको अल्पकालिन, दीर्घकालिन तथा विषयगत योजना तर्जुमा, अनुगमन तथा मूल्यांकनको लागि खण्डीकृत र एकिकृत तथ्यांकहरू उपलब्ध गराउनु, नगरपालिकाको विकासका लागि चासो राख्ने साझेदार निकाय, संस्थाहरू र अनुसन्धानकर्ताहरूलाई वस्तुपरक तथ्याङ्क उपलब्ध गराउनु, उपलब्ध तथ्यांकहरूको प्रयोगबाट नगरपालिकामा समावेशी विकास तथा श्रोतहरूको न्यायोचित वितरणमा मद्दत पुर्याउनु, नगरपालिकालाई सूचनामा आधारित योजना तर्जुमा बनाउन, सेवा प्रवाहलाई सुलभ र सरलिकृत बनाउनु, नगरपालिकाको अल्पकालिन, दीर्घकालिन तथा विषयगत योजना तर्जुमा, अनुगमन तथा मूल्यांकनको लागि खण्डीकृत र एकिकृत तथ्यांकहरू उपलब्ध गराउनु, नगरपालिकाको विकासका लागि चासो राख्ने साझेदार निकाय, संस्थाहरू र अनुसन्धानकर्ताहरूलाई वस्तुपरक तथ्याङ्क उपलब्ध गराउनु, उपलब्ध तथ्यांकहरूको प्रयोगबाट नगरपालिकामा समावेशी विकास तथा श्रोतहरूको न्यायोचित वितरणमा मद्दत पुर्याउनु,

१.३ कानुनी तथा नीतिगत आधारहरू नगरपालिकाको वस्तुस्थिति (Profile) तयारीका लागि नेपालको संविधानको अनुसूची ८ मा स्थानीय तहको अधिकारको सूचीको क्रमसंख्या ६ मा स्थानीय तथ्याङ्क तथा अभिलेख संकलन सम्बन्धी अधिकार तथा क्रमसंख्या १७ मा वेरोजगारको तथ्याङ्क संकलन सम्बन्धी अधिकारलाई सूचीकृत गरेको छ ।



नेपाल सरकारबाट स्वीकृत संघ, प्रदेश र स्थानीय तहको अधिकारहरूको कार्य विस्तृतीकरण प्रक्रिया, नेपाल सरकारबाट स्वीकृत संघ, प्रदेश र स्थानीय तहको अधिकारको कार्य विस्तृतीकरणले केन्द्रीय तथ्याङ्क अन्तर्गत तथ्याङ्क, सञ्चार, राष्ट्रिय नीति, कानून, मापदण्ड, राष्ट्रिय तथ्याङ्क प्रणालीको व्यवस्थापन र गुणस्तर निर्धारण, राष्ट्रियस्तरको गणना र सर्वेक्षण व्यवस्थापन, नेपाल स्ट्याण्डर्ड वर्गीकरण र मापदण्ड विकास र प्रयोग तथा तथ्याङ्कसम्बन्धी सल्लाहकारी भूमिका बारे उल्लेख गरेको छ ।

त्यसैगरी, स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ को परिच्छेद ३ दफा ११ को उपदफा २ को च (२) र (३) ड को (२), (१४), (१५) र (६) मा स्थानीय अभिलेख व्यवस्थापन, दफा ११ को उपदफा २ थ (१), (२) (३), (१४) र (५) मा वेरोजगारको तथ्याङ्क संकलन तथा दफा १२ को बडा समितिको काम, कर्तव्य अधिकार अन्तर्गत उपदफा २ को ख मा तथ्याङ्क अद्यावधिक तथा संरक्षण अन्तर्गत खण्डीकृत तथ्याङ्क र सूचनासहितको वडाको पार्श्वचित्र तयार तथा अद्यावधिक गर्नु पर्ने व्यवस्था रहेको छ ।

स्थानीय तहको योजना तथा बजेट तर्जुमा दिग्दर्शन, २०७४ अनुसार दिग्दर्शनको दफा ८.२ मा गाउँपालिका वा नगरपालिकाले वार्षिक योजना तथा बजेट तर्जुमा गर्नु पूर्व स्थानीय तहको भौगोलिक, सामाजिक, आर्थिक तथा पूर्वाधार लगायतका क्षेत्रको यथार्थ स्थिति देखिने गरी वस्तुस्थिती विवरण (एचयार्षभ० तयार वा अद्यावधिक गर्नु पर्नेछ । अद्यावधिक वस्तुस्थिती विवरण आफ्नो अमदकप्तम मार्फत सार्वजनिक गर्नु पर्ने व्यवस्था गरेको छ ।

यसका साथै वस्तुस्थिती विवरण संकलन कार्य शुरु गर्नु पूर्व नगरपालिकाका प्रतिनिधिहरू विषयगत शाखाका कर्मचारीहरू र नगरपालिकाका कर्मचारीहरूविच छलफल, सल्लाह र सुझावहरूलाई समेटेर यो वस्तुस्थिती तयार पारिएको छ ।

१.४ तयारी विधि तथा प्रक्रिया संघीय मामिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालयले उपलब्ध गराएको गाउँ/नगर वस्तुस्थिती विवरण तयारी कार्यविधि, अनुसार पारिवारिक तथा संस्थागत तथ्यांक संकलनका लागी तयार पारिएको प्रश्नहरूका बारेमा नगरपालिकासँग छलफल गरि सल्लाह सुझाव संकलन गरियो ।

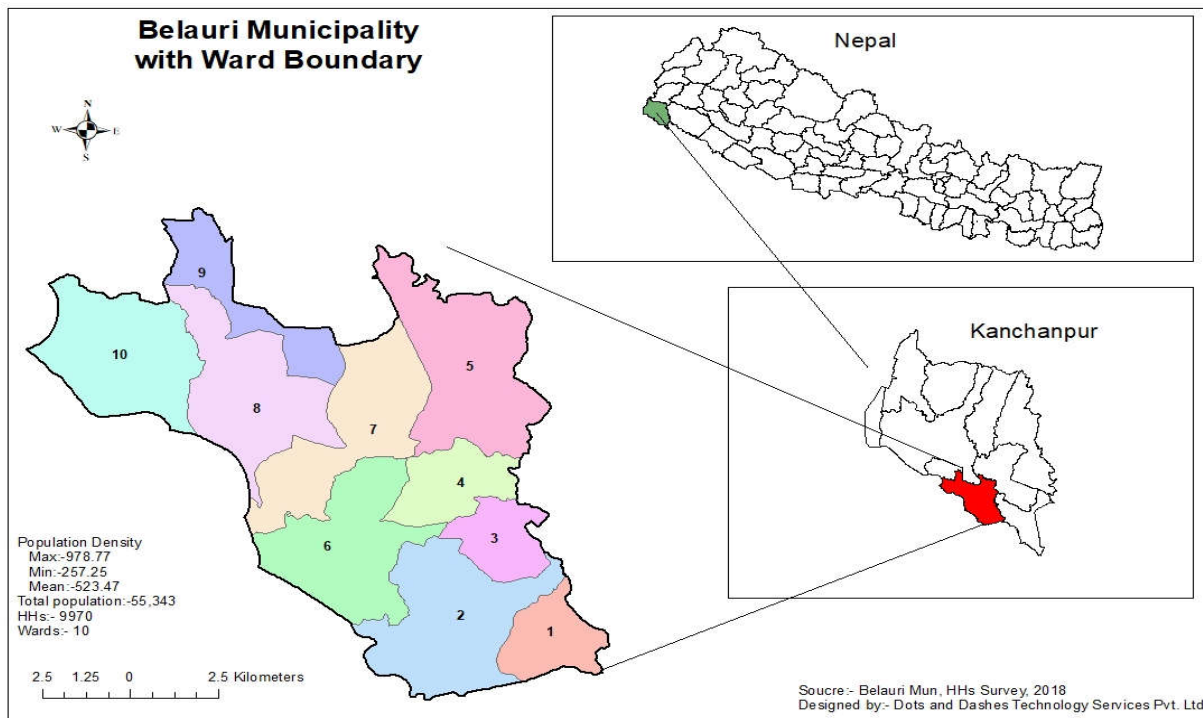
१. छलफलबाट आएका सुझावहरू समेट्दै प्रश्नहरूलाई Kobo collect द्वारा नगरपालिकाका नाममा मोबाईल एप्स तयार पारियो ।
२. नगरपालिकाको तर्फबाट एक जना सम्पर्क व्यक्ति तोकियो । उक्त सम्पर्क व्यक्तिको सहयोगमा प्रत्येक वडाबाट दुई दुई जनाका दरले गणकहरू छनौट गरियो ।
३. गणक छनौट अभिमुखिकरण र परिचालन: गणकहरूलाई एक दिनको तथ्यांक संकलनको प्रक्रिया, प्रश्नोत्तर सम्बन्धि अभिमुखिकरण गरियो र सम्बन्धित वडामा तथ्यांक संकलनका लागी परिचालन गरियो ।
४. तथ्यांक प्रशोधन तथा विश्लेषण र श्रोतनक्सा तयारी: नगरपालिकाको सम्पूर्ण पारिवारिक तथ्यांक मोबाईल एप्सबाट आउने र अनलाईन डाटामा बस्ने भएका कारण सूचना तथा प्रविधिमा दक्ष व्यक्तिले तथ्यांकको प्रशोधन, विश्लेषण र श्रोतनक्सा तयार पार्ने मुख्य जिम्मेवारी दिईएको छ ।
५. मस्यौदा प्रतिवेदन तयारी र प्रस्तुति: तथ्यांक संकलनका क्रममा कतिपय तथ्यांकहरू छुटेका पनि हुन सक्छन्, कतिपय, नमिलेका पनि हुन सक्छन् त्यसैले छुटेका कुरालाई अद्यावधिक गर्ने, संकलित तथ्यांकमा सम्बन्धित सबैको सल्लाह सुझाव संकलन गरि वस्तुस्थिती विवरणलाई अन्तिम रूपदिनका लागी मस्यौदा प्रतिवेदन तयार पारी कार्यपालिका सदस्य, नगरपालिका र विषयगत कर्मचारीहरूविचमा एक दिन प्रतिवेदन प्रस्तुतिकरण गरिने छ ।
६. नगरपालिका वस्तुस्थिती विवरणको अन्तिम प्रतिवेदन तयारी मस्यौदा प्रतिवेदन प्रस्तुतिकरणबाट आएका सल्लाह सुझावहरू अनुसार नगरपालिका वस्तुस्थित विवरणलाई अन्तिम रूपदिईने छ र नगरपालिकासँगको सम्झौता अनुसार वस्तुस्थिती विवरणको प्रिन्ट गरि नगरपालिकामा अन्तिम प्रतिवेदन पेश गरिने छ ।

१.५ वस्तुस्थिती विवरणको सिमा:

नगरपालिका वस्तुस्थिती विवरणमा संघीय मामिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालयले उपलब्ध गराएको कार्यविधि, स्थानीय सरकार संचालन ऐन २०७४, स्थानीय तहको वार्षिक योजना तथा बजेट तर्जुमा दिग्दर्शन २०७४ र नेपालको संविधानमा व्यवस्थाभएको अनुसूची ८ बमोजिम स्थानीय सरकारका एकल अधिकारमा उल्लेख भए बमोजिम, विगतमा भईरहेका अभ्यास र वर्तमान नगरपालिकाका आवश्यकता अनुसार यो वस्तुस्थिती विवरण संकलन गरिएको छ ।

यस विवरणमा पारिवारिक तथ्यांक पूर्णतया प्राथमिक तथ्यांक संकलन प्रणाली अनुसार मोबाईल एप्सको प्रयोगद्वारा संकलन गरिएको छ भने संस्थागत विवरण द्वितिय तथ्यांकमा आधारित छ । जसमा सरकारी, गैरसरकारी, संस्थानहरू, नगरपालिकाका विभिन्न शाखा,

उपशाखा र वडाहरूबाट तथ्यांक संकलन गरिएको छ । साथै यस वस्तुस्थिति विवरणमा विभिन्न क्षेत्रमा विकास प्रयोग पनि गरिएको छ ।



२.१ ऐतिहासिक चिनारी तथा नामाकरण :

सुदूरपश्चिम प्रदेश अन्तर्गत, कञ्चनपुर जिल्लाको दक्षिणी सीमावर्ति क्षेत्र भारतसँग जोडिएको यो क्षेत्र साँस्कृतिक, आर्थिक एवं प्रशासनिक महत्व बोकेको छ । यो क्षेत्र राणा शासनकाल र पछिल्लो डेढ दशक गरी १०३ सम्म कञ्चनपुर जिल्लाको सदरमुकामको रूपमा रहेको थियो । २०१९ सालमा सदरमुकाम घुसुडी बजार (हालको महेन्द्रनगर) सरेपछि राजनीतिक एवं आर्थिक रूपले पछाडी परेको छ । सदरमुकामलाई महेन्द्रनगर सारेको ५२ वर्षपछि २०७१ बैशाख २५ गते साविक श्रीपूर, रामपूर विलासीपूर र लक्ष्मीपूर गाविस समाहित गरी नेपाल सरकारबाट बेलौरी बजारलाई केन्द्र मानी बेलौरी नगरपालिका घोषणा गरिएको हो ।

बेलौरी नगरपालिका २८ डिग्री ४० मिनेट ५६ सेकेण्ड उत्तरी अक्षांस तथा ८० डिग्री २१ मिनेट ४० सेकेण्ड पूर्वी देशान्तरमा रहेको छ । यस नगरपालिकाको कुल क्षेत्रफल १२३.३७ वर्ग किलोमिटर छ । यस नगरपालिकाको उत्तर दिशामा लालझाडी गाउँपालिका, दक्षिणमा भारत, पूर्वमा पुनर्वास नगरपालिका र पश्चिममा बेलडाँडी गाउँपालिका पर्दछ ।

स्थानीय तहको पुर्नसंरचनामा बेलौरी नगरपालिका (राजपत्रमा प्रकाशित भए अनुसार)

क्र.सं.	नयाँ वडा	समावेश गाविस/नगरपालिका	जनसंख्या	क्षेत्रफल (वर्गकि.मी.)
१	बेलौरी (१)	१	३१२५	६.११
२	बेलौरी (२,३)	२	५६२८	१७.१९
३	बेलौरी (४)	३	४५०१	५.५८
४	बेलौरी (६)	४	५५७०	६.९२
५	बेलौरी (७)	५	६२१५	१८.२६
६	बेलौरी (५,८)	६	६७९४	१५.१७
७	बेलौरी (९)	७	३५६५	१५.२१
८	बेलौरी (१०,११)	८	५९२७	१५.३६
९	बेलौरी (१२,१५)	९	५८२३	७.९७
१०	बेलौरी (१३,१४)	१०	६७६२	१५.६
	जम्मा		५३९१०	१२३.३७

राष्ट्रिय जनगणना, २०७८





बेलौरी नगरपालिका कार्यालय अन्तर्गत कार्यरत स्थायी कर्मचारीहरूको विवरण

क्र.स.	कर्मचारीको नाम थर	पद	प्रकार	सम्पर्क नम्बर	कैफियत
१	खेम राज जोशी	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	स्थायी	९८५८७२७१११	
२	लोग राज जोशी	अधिकृत सातौ	स्थायी	९८५११८१२३८	
३	ओम प्रसाद उपाध्याय	अधिकृत सातौ (लेखा)	स्थायी	९८६८७५२१८५	
४	अम्बादत्त भट्ट	शिक्षा अधिकृत सातौ	स्थायी	९८४८७५१७२६	
५	जय सिंह बोहरा	जनस्वास्थ्य अधिकृत अधिकृत सातौ /	स्थायी	९८६८८०६५३५	
६	चेतराज भट्ट	जनस्वास्थ्य अधिकृत अधिकृत सातौ /	स्थायी	९८४८७२५३९६	
७	इन्द्रा गुरुङ्ग (मगर)	कम्युनिटी नर्सिङ अधिकृत अधिकृत सातौ /	स्थायी	९८०५७५६३९२	
८	कुलोमणी भट्ट	पशु विकास अधिकृत अधिकृत /सातौ	स्थायी	९८६५६१९०४३	
९	हृदय राज बजगाई	प्राविधिक अधिकृत (अधिकृत छैटौँ)	स्थायी	९७६४२३०३७५	
१०	राजेन्द्र विष्ट	प्राविधिक अधिकृत (अधिकृत छैटौँ)	स्थायी	९८०९४१३८९१	
११	विमला बजगाई	अधिकृत (महिला विकास)	स्थायी	९८४२३७९११९	
१२	सुमन राज जोशी	कृषि अधिकृत (अधिकृत छैटौँ)	स्थायी	९८४८४५५७५९	
१३	राधा तिमिल्सेना	अधिकृत छैटौँ	स्थायी	९८४३६९४३१४	
१४	लेखकराम चौधरी	अधिकृत छैटौँ	स्थायी	९८४८७७८३९६	
१५	अमर बहादुर राना	अधिकृत छैटौँ	स्थायी	९८५८७५०२८९	
१६	लोकराज पन्त	लेखा अधिकृत (अधिकृत छैटौँ)	स्थायी	९८६५९२८१९३	
१७	लक्ष्मी चौधरी	अधिकृत छैटौँ	स्थायी	९८६८४५६८६७	
१८	किशोर महारा	अधिकृत (कम्प्युटर)	स्थायी	९८६८७४०६४७	
१९	अमित प्रसाद भट्ट	शिक्षा अधिकृत अधिकृत छैटौँ	स्थायी	९८४८७४४५३५	
२०	राजेन्द्र सिंह गोयला	प्राविधिक अधिकृत (अधिकृत छैटौँ)	स्थायी	९८६८०६७४९७	
२१	मान बहादुर चन्द	सि.व.हे.अ. / सहायक पाँचौ	स्थायी	९८१२७२९५१०	
२२	रोहित भट्ट	प्राविधिक सहायक (सहायक पाँचौ)	स्थायी	९८४३२८७०२२	
२३	दिनेश खनाल	पशु सेवा प्राविधिक (सहायक पाँचौ)	स्थायी	९८४९३४४०४४	
२४	लालकिरण कामी	पशु स्वास्थ्य प्राविधिक (सहायक पाँचौ)	स्थायी	९८६८६५६८२१	
२५	भगवती कठायत	प्राविधिक सहायक (सहायक पाँचौ)	स्थायी	९८६९४४०२५४	
२६	नर बहादुर विष्ट	सहायक पाँचौ	स्थायी	९८४८७५०६३३	
२७	नरेन्द्र बहादुर चन्द	सब इन्जिनियर (सहायक पाँचौ)	स्थायी	९८०६४८१७८९	
२८	शुसिला कुमारी बोहरा	प्राविधिक सहायक (सहायक पाँचौ)	स्थायी	९८४८७६८७२३	
२९	श्याम कुमार राना	सहायक पाँचौ	स्थायी	९८६८७२७८८८	
३०	पुष्पराज पाण्डेय	पशु स्वास्थ्य प्राविधिक (सहायक पाँचौ)	स्थायी	९८४८८३७१७०	
३१	केशव प्रसाद उपाध्याय	सहायक पाँचौ	स्थायी	९८४९०७२९७९	
३२	पार्वति विष्ट	सहायक पाँचौ	स्थायी	९७६४२३०४९५	
३३	चेतराज जोशी	सहायक पाँचौ	स्थायी	९८४८७५५६२३	
३४	पार्वती कुमारी बोहरा	सहायक पाँचौ	स्थायी	९८६८५०३२४४	
३५	गणेश कुमारी थारु	महिला विकास निरीक्षक (सहायक पाँचौ)	स्थायी	९८६४७५३९३०	
३६	सलमा चौधरी	सहायक पाँचौ	स्थायी	९७६७४२६८४३	
३७	दानेन्द्र आचार्य	सब इन्जिनियर (सहायक पाँचौ)	स्थायी	९८६६१०७४४१	
३८	सजिव चौधरी	खरिदार	स्थायी	९८६५८५१४३९	
३९	नमराज पौडेल	सहायक चौथो	स्थायी	९८४९४२२२८१	
४०	आडवावा शेर्पा	ना.प्रा.स्वा.प. (सहायक चौथो)	स्थायी	९८४२१९४०२३	
४१	पिपल बुढा	ना.प्रा.से.प. (सहायक चौथो)	स्थायी	९८४३७४८७३२	
४२	पवित्रा ओली	ना.प्रा.से.प. (सहायक चौथो)	स्थायी	९८२९५१६९३३	
४३	राघवेन्द्र झा	असिस्टेन्ट सबइन्जिनियर-	स्थायी	९८६६४१५९३६	
४४	रचना चौधरी	असिस्टेन्ट सबइन्जिनियर-	स्थायी	९८४३७४७३८९	



बेलौरी नगरपालिका कार्यालय अर्न्तगत कार्यरत करार कर्मचारीहरुको विवरण

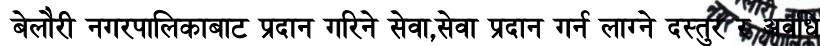
क्र.स.	कर्मचारीको नाम थर	पद	प्रकार	सम्पर्क नम्बर	कैफियत
१	मनोज जोशी	सूचना प्रविधि अधिकृत (सातौं)	करार	९८४८८८३५६२	
२	जगदिश जोशी	इन्जिनियर (सातौं)	करार	९८६०३२५५७७	
३	नरेश प्रसाद भट्ट	रोजगार संयोजक (छैटौं)	करार	९८४८७८२११३	
४	अशोक पाण्डेय	कम्प्युटर अपरेटर	करार	९८४८७५४००८	
५	अरुण चौधरी	सब- इन्जिनियर	करार	९८४७५०८०८४	
६	कुमार सिंह नगारी	एम. आई .एस . अपरेटर	करार	९८४८९६९०७७	
७	कृष्ण चौधरी	एम. आई.एस . अपरेटर	करार	९८४९४२२६७५	
८	नमराज बडु	सब- इन्जिनियर	करार	९८९०६४२८८०	
९	यज्ञराज उपाध्याय	प्राविधिक सहायक	करार	९८६३३१८९५४	
१०	लक्ष्मण बहादुर बुढा	रोजगार सहायक	करार	९८४८७४०२८७	
११	सिद्धार्थ सागर जोशी	सर्भेक्षक	करार	९८५८७५१४१५	
१२	सरोज सिंह विष्ट	सबइन्जिनियर-	करार	९८०६४३८७४९	
१३	हरिश सेटी	ना.प्रा. स	करार	९८४८७३००४०	
१४	रेशम चौधरी	खरिदार	करार	९८०६४५३०२६	
१५	महेश चौधरी	ना.प्रा. स	करार	९८०९४७८४५६	
१६	गोकर्ण प्रसाद उपाध्याय	फिल्ड सहायक	करार	९८४८७२१८७१	
१७	बाबुराम चौधरी	असिस्टेन्ट सबइन्जिनियर-	करार	९८०६४०५५५६	
१८	सुरेस सुनार	असिस्टेन्ट सबइन्जिनियर-	करार	९८६३१००७८०	
१९	तिलक चौधरी	असिस्टेन्ट सबइन्जिनियर-	करार	९८११६५५०५४	
२०	निर्मला कु . साउद	सहायक कम्प्युटर अपरेटर	करार	९८४८७४८१५९	
२१	जय बहादुर कुंवर	सहायक कम्प्युटर अपरेटर	करार	९८६४७५०२३०	
२२	अमर चौधरी	सहायक कम्प्युटर अपरेटर	करार	९८६८७५६६२५	
२३	बिनोद चौधरी	सहायक कम्प्युटर अपरेटर	करार	९८६८८८५३२५	
२४	कृष्ण बहादुर बुढा	सहायक कम्प्युटर अपरेटर	करार	९८१०७०२३१२	
२५	साहेबलाल चौधरी	सहायक कम्प्युटर अपरेटर	करार	९८०६४५०४७९	
२६	जगदिश चौधरी	सहायक कम्प्युटर अपरेटर	करार	९८०५७८५००३	
२७	जंग बहादुर डगौरा	सहायक कम्प्युटर अपरेटर	करार	९८०१७४३११०	
२८	मोहन राना	सहायक कम्प्युटर अपरेटर	करार	९८०६४१९८११	
२९	दिपा रावत	उद्यम विकास सहजकर्ता	करार	९८४११४०४१५	
३०	मनोज भट्ट	अमिन	करार	९८०५७८७८०५	
३१	अनिता कुमारी पाण्डेय	अमिन	करार	९८४८४१२७७४	
३२	अशोक चौधरी	अमिन	करार	९८१०६७६४७४	
३३	पुजा चौधरी	अमिन	करार	९८२२७५९७६४	
३४	नारद राना	अमिन	करार	९८०९४५६१४८	
३५	हरिकिशन राना	सहजकर्ता	करार	९८६८८८५०४६	
३६	सन्तोष वोट	सहजकर्ता	करार	९८०६४७२४७९	
३७	बिस्ना कु. धानुक(विष्ट)	सामाजिक परिचालक	करार	९८०९४५९०७५	
३८	दुर्गा चौधरी	सामाजिक परिचालक	करार	९८०६४८८९००	
३९	अनुप चौधरी	सामाजिक परिचालक	करार	९८०५७६४११०	
४०	हेम बहादुर बम	मनोसामाजिक परामर्शकर्ता	करार	९८४८४०९८६८	
४१	गोमा कुमारी सिंह	समाजिक परिचालक	करार	९८०४६३१६००	
४२	इन्द्रा राना	समाजिक परिचालक	करार	९८६५९१९८८१	
४३	कल्पना चौधरी	सामुदायिक मनोसामाजिक कार्यकर्ता	करार	९८४८८६४८८८	
४४	कृष्णी चौधरी	सामुदायिक मनोसामाजिक कार्यकर्ता	करार	९८०८७१२२४७	



४५	पदम डगौरा	हेभी सवारी चालक	करार	१८१०७६६३१०	
४६	महेशराज गिरी	हेभी सवारी चालक	करार	१८१०७६६३१०	
४७	विरेन्द्र राना	हलुका सवारी चालक	करार	१८१०७६६३१०	
४८	अर्जुन चौधरी	हलुका सवारी चालक	करार	१८१०७६६३१०	
४९	हरिदास चौधरी	ट्रयाक्टर ड्राईभर	करार	१८०६४५१२८६	
५०	कमान सिंह चौधरी	ईलेक्ट्रिसियन	करार	१८४५२४७४०७	
५१	गगन सिंह ठगुन्ना	कार्यालय सहयोगी	करार	१८०९४७१७८१	
५२	दिलिप सिंह विष्ट	कार्यालय सहयोगी	करार	१८०९४४२८२७	
५३	प्रकाश भट्ट	कार्यालय सहयोगी	करार	१८२१६६०६६७	
५४	लक्ष्मी चुनारा	कार्यालय सहयोगी	करार	१८२४६३२१०६	
५५	राज कुमार चौधरी	कार्यालय सहयोगी	करार	१७४५५९०१७८	
५६	किसन चौधरी	जेसहयोगी .बि.सि.	करार	१८४४६६९५००	
५७	करन चौधरी	रोलर सहयोगी	करार	१८२५६९७३५६	
५८	सेवा राना	कार्यालय सहयोगी	करार	१८१०६८५९३९	
५९	श्रवण राना	कार्यालय सहयोगी	करार	१८०९४७३३०८	
६०	विनिता ओड	कार्यालय सहयोगी	करार	१८१०६०१९०१	
६१	चन्द्रा बुढा कार्की	कार्यालय सहयोगी	करार	१८२२६३८३८४	
६२	सुशिला चौधरी	कार्यालय सहयोगी	करार	१८०९४५९४५४	
६३	हिक्मत चौधरी	कार्यालय सहयोगी	करार	१८०९४६०४४८	
६४	जगदिश चौधरी	कार्यालय सहयोगी	करार	१८२५६३७९२८	
६५	गजेन्द्र राना	कार्यालय सहयोगी	करार	१८२४६९३५६९	
६६	कमल प्रसाद लम्साल	कार्यालय सहयोगी	करार	१८०९४०३५५१	
६७	लक्ष्मी चौधरी	कार्यालय सहयोगी	करार	१८१५५८५६७५	
६८	स्वर्णिमा चौधरी	स्वीपर	करार	१८१०६०२३७८	
६९	शर्मिला चौधरी	स्वीपर	करार	१७६८४८०३६१	
७०	प्रेम सिंह राना	स्वीपर	करार	१८०६४७६८०६	
७१	अम्मर सिंह राना	स्वीपर	करार	१८१०७०३९०६	
७२	पुरन राना	स्वीपर	करार	१८२२६२८२०७	

बेलौरी नगरपालिका कार्यालय अर्न्तगत कार्यरत ज्यालादारी कर्मचारीहरुको विवरण

क्र.स.	कर्मचारीको नाम थर	पद	प्रकार	सम्पर्क नम्बर	कैफियत
१	मनिषा चौधरी	कम्प्युटर टाईपिङ सम्बन्धी	ज्यालादारी	१८२५६५४५८०	
२	रञ्जना शाही	लगत प्रविष्टिकर्ता	ज्यालादारी	१७४२८४५६११	
३	सन्तुराम चौधरी	ईलेक्ट्रिसियन	ज्यालादारी	१८०९४१२१४१	
४	निशा चौधरी	सरसफाई कर्मी	ज्यालादारी	१८२२१०३०५२	
५	अनिल राना	सरसफाई कर्मी	ज्यालादारी	१७०७४३९९०९	
६	देव सिंह भण्डारी	सरसफाई कर्मी	ज्यालादारी	१७४९७५१४९४	
७	मानमती बुडाल	सरसफाई कर्मी	ज्यालादारी	१७४८२४५४०३	
८	जित कुमार चौधरी	सरसफाई कर्मी	ज्यालादारी	१८२२६९८१०६	



सि.नं.	सेवाको किसिम विवरण /	आवश्यक पर्ने कागजातहरू	सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने			गुनासो सुन्ने अधिकारी
			समय	दस्तुर शुल्क निवेदन) (दस्तुर सहित)	प्रक्रिया, भेट्न सकिने स्थान वा सम्बन्धित अधिकारी	
१	योजना सम्झौता गर्ने	- आम उपभोक्ता भेलाबाट उपभोक्ता समिति गठन भएको माइन्टको फोटोकपी / - उपभोक्ता समितिले सम्बन्धित योजना सञ्चालन गर्ने/बैङ्क खाता खोल्ने सम्बन्धित निर्धारित फर्मेटको निर्णयहरु सहितको फोटोकपी / - उपभोक्ता समितिको पदाधिकारीहरुको नागरिकता र चालु आ.व. को कर चुक्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि / - सम्बन्धित योजनाको प्राविधिक लागत स्टिमेट / - योजना सम्झौताका लागि सम्बन्धित वडाको सिफारिस / - उपभोक्ता समितिले लागत साझेदारी बापत १० प्रतिशत नगद रकम जम्मा गर्नु पर्ने भए सो रकम बराबरको सम्बन्धित उपभोक्ता रकम बुझाएको भरपाई कागजात / - कुन ठाउँमा आयोजना सञ्चालन गर्ने हो सो ठाउँको आयोजना सञ्चालन गर्नु पूर्वको ठाउँको फोटो /	प्रक्रिया पुगी आएमा सोही दिन		योजना शाखा प्रमुख	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
२	योजना अन्तिम मूल्याङ्कन निकासा	- वडा कार्यालयको सम्पन्नताको सिफारिस / - उपभोक्ता समितिको भेलाको निर्णय / - अनुगमन समितिको अनुगमन र काम सन्तोषजनक रहेको भन्ने व्यहोरा भएको निर्णयको प्रतिलिपि / - योजना संचालन गर्दा खर्च भएको सकल प्रमाणित बिलहरु / - योजनाको फोटोहरु / - सम्बन्धित उपभोक्ता समितिको रकम भुक्तानी पाउँ भन्ने निवेदन / - योजना सम्पन्न भए पश्चात उपभोक्ता समितिबाट भएको खर्च रकम अनुमोदन गरेको सम्बन्धि उपभोक्ता समितिले गरेको निर्धारित फरमेट बमोजिमको निर्णयहरुको प्रतिलिपि / - सम्बन्धित वडा अध्यक्षले प्रमाणित गरेको निर्णयानुसार तयार गरेको डोर हाजिर / - सम्बन्धित प्राविधिकले तयार गरेको कार्य सम्पन्न प्रतिवेदन नापी किताब निर्माण कार्यको बिल लगायतका रकम	योजना दुरी र प्रकृति अनुसार ३ देखि १० दिन	निःशुल्क	योजना शाखा प्रमुख	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



		भुक्तानीको टिप्पणी सहितको अन्तिम बिल सम्बन्धि कागजातहरू /				
३	अपाङ्ग परिचय पत्र	- वडाको सिफारि / नागरिकता / जन्म दर्ता वा - पासपोर्ट साइज ३ प्रति फोटो / - बच्चाको हकमा संरक्षकको नागरिकता बच्चाको जन्म दर्ता /	प्रत्येक महिनाको ४ गते	निःशुल्क	महिला बालबालिका तथा समाजकल्याण उपशाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
४	छात्रवृत्ति सम्बन्धि सिफारिस	- सम्बन्धित व्यक्तिको निवेदन / - छात्रवृत्ति सम्बन्धि सिफारिस माग गर्ने संस्थाले आवश्यक भनि माग गरेका कागजातहरू / - शैक्षिक योग्यताको प्रतिलिपि / - सम्बन्धित वडा कार्यालयको सिफारिस /	कागजात पुगेको खण्डमा सोही दिन	निःशुल्क	शिक्षा युवा तथा , खेलकुद शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
५	खेलकुद सम्बन्धि सिफारिस	- सम्बन्धित निवेदन / - सिफारिस माग गर्ने संस्थाको माग गरेका कागजातहरू / - सम्बन्धित व्यक्तिको नागरिकताको प्रतिलिपि /	कागजात पुगेको खण्डमा सोही दिन	निःशुल्क	शिक्षा युवा तथा , खेलकुद शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
६	कक्षा ८ को ग्रेडसिट वा प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि	- सम्बन्धित व्यक्तिको निवेदन / - सम्बन्धित विद्यालयको सिफारिस / - सम्बन्धित व्यक्तिको जन्म दर्ता वा नागरिकताको प्रतिलिपि /	कागजात पुगेको खण्डमा सोही दिन	निःशुल्क	शिक्षा युवा तथा , खेलकुद शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
७	कक्षा ८ को ग्रेड वा प्रमाण पत्रमा नाम , जन्ममिति , थर बाबु आमाको नाम थर विद्यालयको नाम आदि सच्चाइ लिने प्रतिलिपि	- सम्बन्धित व्यक्तिको निवेदन / - सम्बन्धित विद्यालयको सिफारिस / - वडा कार्यालयको सिफारिस / - बाबु आमाको नागरिकताको प्रतिलिपि / - सम्बन्धित व्यक्तिको जन्म दर्ता वा नागरिकताको प्रतिलिपि /	कागजात पुगेको खण्डमा सोही दिन	निःशुल्क	शिक्षा युवा तथा , खेलकुद शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
८	विद्यालय निकास विवरण	सम्बन्धित विद्यालयको निर्णय प्रतिलिपि र पत्र /	कागजात पुगेको खण्डमा सोही दिन	निःशुल्क	शिक्षा, युवा तथा खेलकुद शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
९	विपन्न नागरिक उपचानर सिफारिस	- डाक्टरक प्रिस्क्रिप्सन / - विरामीको नागरिकताको फोटोकपि / - नाबालिक भएमा बुवाको नागरिकताको फोटोकपि र बच्चाको जन्म दर्ता / - सम्बन्धित वडा कार्यालयको सिफारिस /	प्रकृया पुगि आएको खण्डमा आधा घण्टा	निःशुल्क	स्वास्थ्य शाखा प्रमुख	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
१०	क्युआर कोड	- अनलाईन फाराम भर्ने / - पासपोर्ट / - कोभिड-१९ भ्याक्सिन लगाउनेको कार्ड / - पासपोर्ट साइजको फोटो /	अनलाईनमा नाम आएको ५ मिनेट मा	निःशुल्क	स्वास्थ्य शाखा प्रमुख	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



११	सहाकारी संस्था दर्ता	• वडा कार्यालयको सिफारिस / • २ प्रति विनियम संचालकले शिरपुच्छरमा सहि गरि प्रमाणित गरेको / • व्यवसायिक कार्ययोजना १ प्रति, स्वाघोषणा पत्र / • समान्यता अध्यापन प्रतिवेदन १ प्रति, अधिकार प्रत्ययोजन पत्र / • सेयर र प्रवेश शुल्क बुझ्नेको भरपाई, दुई वटै भेलाको निर्णयको प्रतिलिपि / • रु १० को टिकट सहित तोकिएको ढाँचामा निवेदन, संचालकको तिन पुस्ते विवरण फोटो सहितको, सबै संचालन समितिको नगरिकताको प्रमाणित प्रतिलिपि / • चालु आ.व. को तिरो तिरको रसिद, आम भेलाको निर्णयको प्रतिलिपि / • कार्यक्षेत्रको स्थायी बासिन्दा भएको प्रमाण कम्तिमा एक दिवास्य पूर्व सहाकारी शिक्षा प्राप्त गरेको प्रमाण पत्र / • सेयर पुजी र प्रवेश शुल्क वाफत सदस्यहरु बाट संकलित रकम 'क' वर्गको बैकमा खाता खोली रकम जम्मा गरेको बैक भौचर /	कागजात र प्रमाणहरु प्राप्त भए सोही दिन वा बढिमा ३० दिन भित्र	भजनी नगरपालिका को आर्थिक ऐन मा व्यवस्था भए बमोजिम	सहाकारी प्रर्वदन शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
१२	कोपोमिसको पासवर्ड लिनको लागि	• संस्था दर्ता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि / • आधिकारिक इमेल ठेगाना / • फोन नम्बर, मोबाइल नम्बर / • करचुक्ता प्रतिलिपि / • स्थायी लेखा (PAN) दर्ता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि / • बैक खाता नं., खाता रहेको बैक / • निवेदन /	सोहि दिन	निःशुल्क	सहाकारी प्रर्वदन शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
१३	घ वर्गको निर्माण व्यवसायी इजाजत पत्र	• कार्यविधिको अनुसूची १ बमोजिम निवेदन / • कार्यविधिको अनुसूची ५ बमोजिम योग्यता पुगेको /	कम्तिमा ७ दिन (सात)	नगरपालिका को आर्थिक ऐन अनुसार	राजस्व शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
१४	घ वर्गको निर्माण व्यवसायी पत्र नविकरण	• कार्यविधिको अनुसूची ४ बमोजिम निवेदन	सोहि दिन वा बढीमा ३ दिन	नगरपालिका को आर्थिक ऐन अनुसार	राजस्व शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
१५	सम्पति कर	• नेपाल नागरिकता, जग्गाधनी प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि १/१ प्रति	सोहि दिन	नगरपालिका को आर्थिक ऐन अनुसार	राजस्व शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
१६	पशुपंक्षी तथा माछा फर्म दर्ता प्रकृयाहरु	• नेपाली नगरिकताको प्रतिलिपि / • सम्बन्धित वडा कार्यालयको सिफारिस / • स्थलगत जग्गाको प्रमाण प्रतिलिपि / • रु १० को टिकट टिकट /	प्रकृया सबै पुगेमा १ दिन		पशु सेवा शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



		पि.पि. साइजको फोटो २ प्रति				
१७	समुह दर्ताको प्रकृया	- सबै सदस्यहरुको नागरिकता प्रतिलिपि / - समुहको बिधान / - समुहको माइनेट / - वडा कार्यालय सिफारिस पत्र / - रु १० टिकट	प्रकृया सबै पुगेमा १ दिन		पशु सेवा शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
१८	उपचार सेवा	असाना पशु -धर पालुवा पशु: (- ठुला पशु - अति ठुला पशु आठुला पशु -जंगली पशु: (- अति ठुला पशु इ ,कुकुर -सोखका लागि पालिन पशु: (बिरालो ईपंक्षी (- कुखुरा, हाँस, बट्टाई, लौकट - टर्की - अष्ट्रिच	सोही दिन		पशु सेवा शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
१९	रोग निदान	अगोवर जाँचको (आदुध परिक्षण (इ(ववोसिया ,हेमाचिया) रगत जाँच (	सोही दिन		पशु सेवा शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
२०	शव परिक्षण	अहाँस ,कुखुरा (आठुला पंक्षी (इसाना पशु (ईठुला पशु (	सोही दिन		पशु सेवा शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
२१	गर्भ परिक्षण	गाई, भैसी	सोही दिन		पशु सेवा शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
२२	कृतिम गर्भधन सेवा कार्यक्रम	- गाई, भैसी - बाखा	१२-१८ घण्टा सम्म कृतिम गर्भधन १२-२८ घण्टा सम्म कृतिम गर्भभन		पशु सेवा शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
२३	पशु बन्ध्याकरण शुल्क	असौँढे ,रागा (आथुमा ,वोका (इविर ,वंगुर (	सोही दिन		पशु सेवा शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
२४	पशुपालन फर्म समिति दर्ता /	असाना फर्म दर्ता (आदर्ता मझौला फर्म (इठुला फर्म दर्ता (	सोही दिन		पशु सेवा शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
२५	नविकरण	असमुह नविकरण (आसमिति नविकारण (इसाना फर्म नविकारण (ईमझौला फर्म नविकारण (उ ठुला (फर्म नविकारण	सोही दिन		पशु सेवा शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
२६	लागत स्टिमेट	अ(व्यक्ति) साना कृषक (आसाना फर्म (इमझौला फर्म (	लागत स्टिमेट मा २-३ दिन		पशु सेवा शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



		ईटुला फर्म (				
२७	सिफारिस पत्र	कार्यक्रम अनुसारको कागजात पत्र	सोही दिन			प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
२७	प्राकृतिक गर्भाधान सेवा शुल्क	- समुह/समिति/फर्मले लिन सक्ने नगरपालिका/ प्रदेश/संघीय सरकारले उपलब्ध गराएको (रांगो/साँढे, बोका) - बाट लिने शुल्क समुह / समिति बाहिर - राँगो/ साँढे उन्नत भएमा (समुह/समितिभित्र) - बोका / थुमा / विर) उन्नत भएमा (समुह समिति भित्र) प्रति पशु - समुह / समिति बाहिर - बोयर बोका उन्नत भएमा (समुह /स मति भित्र) प्रति पशु - समुह / स मति बाहिर	लागत स्टिमेट २दिन ३-		पशु सेवा शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
२९	समुह दर्ता	- समुह गठन गरेको निर्णय - हस्तलिखित निवेदन - विधान - सदस्यहरुको नागरिकताको फोटोकपी - वडा कार्यालयको सिफारिस	सोही दिन		कृषि विकास शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
३०	समुह नविकरण गर्न	- निवेदन - नविकारण गर्ने निर्णय	सोही दिन		कृषि विकास शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
३१	सिफारिस	- निवेदन - आवश्यक कागजात	सोही दिन		कृषि विकास शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
३२	लागत स्टिमेट	- निवेदन - जग्गाको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि - नगरिकताको फोटोको प्रतिलिपि	लागत स्टिमेट २दिन ३-		कृषि विकास शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

च. निर्णय गर्ने प्रक्रिया र अधिकार

वडा भेला बाट छलफल भई वडा कार्यालय मार्फत सिफारिस भई नगर सभामा पेश भएका निती तथा कार्यक्रमहरु नगर सभाबाट पारित भई र अन्य आवश्यक कार्यक्रम कार्यपालिका, समिति र नगरपालिकाबाट निर्णय गरी शाखागत रुपमा कार्यान्वयन गर्ने गरिन्छ ।

छ. निर्णयउपर उजुरी सुन्ने अधिकारी

नगर प्रमुख, नगर उपप्रमुख, प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत, सम्बन्धित वडा अध्यक्षहरु र सम्बन्धित शाखा प्रमुख

झ. सूचना अधिकारी र प्रमुखको नाम र पद

क्र सं	नामथर,	पद	सम्पर्क नं.	ईमेल ठेगाना
१	श्री खेमराज जोशी	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत,	९८५८७२७१११	info@belaurimun.gov.np
२	श्री राजेन्द्र बिष्ट	सूचना अधिकारी, अधिकृत छैठौँ	९८००६२६९७८	suchanaadhihari@belaurimun.gov.np

ज. ऐन, नियम, विनियम, वा निर्देशिकाको सूची

यस नगरपालिकाले हाल सम्म स्वीकृत गरेका ऐन, नियमावली, निर्देशिका, कार्यविधि र नीतिहरुको विवरण बेलौरी नगरपालिका बाट निर्माण भएका ऐन,कानून, नियमावली, कार्यविधि, मापदण्ड



क्र.सं.	ऐन, नियम, निर्देशिका, कार्यविधि को नाम	नियम, निर्देशिका, कार्यविधि को नाम	कैफियत
१	बेलौरी नगर कार्यपालिकाको नियमावली (कार्य सम्पादन), २०७४	२०७४।०४।१५	
२	बेलौरी नगर कार्यपालिकाको नियमावली (कार्य विभाजन), २०७४	२०७४।०४।१५	
३	बेलौरी नगर कार्यपालिकाको निर्णय वा आदेश र अधिकारको प्रमाणिकरण (कार्यविधि (नियमावली, २०७४)	२०७४।०४।१५	
४	बेलौरी नगर कार्यपालिका बैठक संचालन सम्बन्धि कार्यविधि, २०७४	२०७४।०४।१५	
५	बेलौरी नगर सभा संचालन गर्ने कार्यविधि, २०७४	२०७४।०४।१५	
६	बेलौरी नगरपालिका पदाधिकारीहरूको आचारसंहिता, २०७४	२०७४।०४।१५	
७	बेलौरी नगरपालिकाको आर्थिक ऐन, २०७४	२०७४।०६।०४	
८	बेलौरी नगरपालिकाको विनियोजन ऐन २०७४	२०७४।०६।०४	
९	बेलौरी नगरपालिकाको आधारभुत तहको परीक्षा संचालन कार्यविधि, २०७४	२०७४।१०।२८	
१०	बेलौरी स्थानिय शान्ति समितिको कार्यविधि, २०७५	२०७५।०२।२०	
११	बेलौरी नगरपालिकाको आर्थिक ऐन, २०७५	२०७५।०३।१०	
१२	बेलौरी नगरपालिकाको विनियोजन ऐन, २०७५	२०७५।०३।१०	
१३	बेलौरी नगरपालिकाको स्थानिय राजपत्र प्रकाशन सम्बन्धि कार्यविधि २०७५	२०७५।०५।१०	
१४	बेलौरी नगरपालिकाको छाडा चौपाया व्यवस्थापन तथा नियन्त्रण निर्देशिका २०७५	२०७५।०५।१०	
१५	बेलौरी नगरपालिकाबाट गरिने बजार अनुगमन निर्देशिका २०७५	२०७५।०५।१०	
१६	बेलौरी नगरपालिका करारमा प्रविधिक कर्मचारी व्यवस्थापन कार्यविधि २०७५	२०७५।०५।१०	
१७	बेलौरी नगरपालिकाको आर्थिक सहायता कार्यविधि (वितरण व्यवस्थापन) २०७५	२०७५।०५।२८	
१८	बेलौरी नगरपालिकाको उपभोक्ता समिति गठन तथा व्यवस्थापन सम्बन्धि कार्यविधि २०७५	२०७५।०५।२८	
१९	बेलौरी नगरपालिकाको एफरेडियो संचालन तथा व्यवस्थापन ऐन २०७५ .एम.	२०७५।११।२६	
२०	बेलौरी नगरपालिकाको नगर प्रहरी ऐन २०७५	२०७५।११।२६	
२१	बेलौरी नगरपालिकाको फोहरमैला व्यवस्थापन ऐन २०७५	२०७५।११।२६	
२२	बेलौरी नगरपालिकाको सहकारी ऐन २०७५	२०७५।११।२६	
२३	बेलौरी नगरपालिकाको विपद् व्यवस्थापन तथा जोखिम न्युनिकरण ऐन २०७५	२०७५।११।२६	
२४	बेलौरी नगरपालिकाको अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरूको परिचय पत्र वितरण कार्यविधि २०७५	२०७५।१२।२७	
२५	बेलौरी नगरपालिकाको आर्थिक ऐन २०७६	२०७६।०३।१०	
२६	बेलौरी नगरपालिकाको विनियोजन ऐन २०७६	२०७६।०३।१०	
२७	बेलौरी नगरपालिकाको मानव बेचबिखन तथा ओसारपसार नियन्त्रण समिति (गठन तथा परिचालन) कार्यविधि (, २०७६	२०७६।१०।२७	
२८	बेलौरी नगरपालिकाको सार्वजनिक खर्चको मापदण्ड २०७६	२०७६।१२।०१	
२९	बेलौरी नगरपालिकाको आर्थिक ऐन, २०७७	२०७७।०३।२६	
३०	बेलौरी नगरपालिकाको विनियोजन ऐन, २०७७	२०७७।०३।२६	
३१	बेलौरी नगरपालिकाको सूचना प्रविधि अधिकृतको मापदण्ड	२०७७।०७।२७	
३२	बेलौरी नगरपालिकाको घ बर्गको निर्माण व्यवसायी इजाजतपत्र सम्बन्धी कार्यविधि २०७७	२०७७।०७।२७	
३३	बेलौरी नगरपालिकाको खानेपानी उपभोक्ता समिति व्यवस्थापन कार्यविधि २०७७	२०७७।१२।२७	
३४	बेलौरी नगरपालिकाको रोजगार सम्बाध मंच कार्यविधि २०७७	२०७७।०७।२७	
३५	बेलौरी नगरपालिकाको लैङ्गिक हिंसा निवारण कोष कार्यविधि (सञ्चालन) २०७७	२०७७।१०।२५	
३६	सूचना प्रविधि अधिकृत छनौट मापदण्ड, २०७७	२०७७।१२।०९	
३७	खानेपानी उपभोक्ता समिति व्यवस्थापन कार्यविधि, २०७७	२०७७।१२।२७	
३८	बेलौरी नगरपालिकाको आर्थिक ऐन, २०७८	२०७८।०३।०९	
३९	बेलौरी नगरपालिकाको विनियोजन ऐन, २०७८	२०७८।०३।०९	
४०	विपद् व्यवस्थापन तथा हरित कोष कार्यविधि (सञ्चालन), २०७८	२०७८।०९।२९	



४१	बेलौरी नगरपालिका विपद् व्यवस्थापन तथा जलवायु परिवर्तन अनुकुलन सिकाई केन्द्र (सञ्चालन तथा व्यवस्थापन) कार्यविधि, २०७८	२०७८।०९।२९	
४२	जातीय छुवाछुत निगरानी केन्द्र कार्यविधि (व्यवस्थापन र सञ्चालन), २०७८	२०७८।१०।२७	
४३	बेलौरी नगरपालिकाका लागि भूमी सम्बन्धी कार्य गर्न दैनिक ज्यालादारीमा अमिन तथा सभेक्षक पदको छनौट मापदण्ड, २०७८	२०७८।१०।२७	
४४	बेलौरी नगरपालिकाको कार्य भूगोल भित्र रहेको भलमन्सा प्रणालीका संरक्षण, प्रवर्धन र विकास गर्न बनेको ऐन, २०७८	२०७८।१०।२७	
४५	बेलौरी नगरपालिकामा रहेका भलमन्सा प्रणाली संरक्षण, प्रवर्धन र विकास गर्न बनेको कार्यविधि, २०७८	२०७८।१०।२७	
४६	बेलौरी नगरपालिका कर्मचारीको सूचकमा आधारित कार्य सम्पादन प्रोत्साहन सुविधा निर्धारण कार्यविधि, २०७८	२०७८।१०।२७	
४७	ईन्जिनियरिङ्ग सेवामा कार्यरत कर्मचारीहरूको फिल्ड सुविधा कार्यविधि, २०७८	२०७८।१०।२७	
४८	बेलौरी नगरपालिकाको आर्थिक कार्यविधि नियमित तथा व्यवस्थित गर्न बनेको कानून, २०७८	२०७८।१०।२७	
४९	बेलौरी नगरपालिका छात्रवृत्ति निर्देशिका, २०७८	२०७८।१०।२७	
५०	पशु विकास कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्यविधि, २०७८	२०७८।१०।२७	
५१	पशु स्वास्थ्य कार्यान्वयन कार्यविधि, २०७८	२०७८।१०।२७	
५२	लैंगिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण रणनीति, २०७९	२०७९।०३।०७	
५३	बाल अधिकार संरक्षण तथा प्रवर्द्धन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७९	२०७९।०३।१०	
५४	बेलौरी नगरपालिकाको विनियोजन ऐन, २०७९	२०७९।०३।१०	
५५	बेलौरी नगरपालिकाको आर्थिक ऐन, २०७९	२०७९।०३।१०	
५६	बेलौरी नगरपालिकाको कर तथा गैर कर राजस्व ऐन, २०७९	२०७९।०३।१०	
५७	बेलौरी नगरपालिकाको प्राकृतिक स्रोत तथा वातावरण संरक्षण ऐन, २०७९	२०७९।०३।१०	
५८	बेलौरी नगरपालिकाको वन ऐन, २०७९	२०७९।०३।१०	
५९	बेलौरी नगरपालिकाको संघ संस्था दर्ता तथा नियमन ऐन, २०७९	२०७९।०३।१०	
६०	बेलौरी नगरपालिकाको लघु तथा घरेलु उद्योग दर्ता ऐन, २०७९	२०७९।०३।१०	
६१	बेलौरी नगरपालिकाको उपभोक्ता हक हित तथा बजार व्यवस्थापन ऐन, २०७९	२०७९।०३।१०	
६२	बेलौरी नगरपालिकाको स्वास्थ्य तथा सरसफाई ऐन, २०७९	२०७९।०३।१०	
६३	बेलौरी नगरपालिकाको तथ्यांक तथा अभिलेख सम्बन्धी ऐन, २०७९	२०७९।०३।१०	
६४	बेलौरी नगरपालिकाको कृषि तथा पशुपंछी ऐन, २०७९	२०७९।०३।१०	
६५	बेलौरी नगरपालिकाको स्थानिय सेवा ऐन, २०७९	२०७९।११।२८	
६६	नगर प्रहरी भर्ना तथा पदस्थापन कार्यविधि, २०७९	२०८०।०२।२१	
६७	कार्यस्थलमा हुने यौनजन्य दुर्व्यवहार आचार संहिता (निवारण), २०७९	२०८०।०३।०८	
६८	बेलौरी नगरपालिकाको स्वास्थ्य संस्था दर्ता अनुमति तथा नविकरण निर्देशिका, २०८०	२०८०।०३।०८	
६९	बेलौरी नगरपालिका विपद् व्यवस्थापन कोष कार्यविधि (सञ्चालन), २०८०	२०८०।०६।२७	
७०	बेलौरी नगरपालिकाको सम्पत्ति कर व्यवस्थापन कार्यविधि, २०८०	२०८०।०६।२७	
७१	बेलौरी नगरपालिकाको घर जग्गा कार्यविधि, २०८०	२०८०।०६।२७	
७२	बेलौरी नगरपालिकाको टेम्पो, अटो रिक्सा र ई रिक्सा व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्यविधि, २०८०	२०८०।०७।२३	
७३	बेलौरी नगरपालिकाको भौतिक साधन तथा मसिनरी औजार सञ्चालन निर्देशिका, २०८०		
७४	बेलौरी नगरपालिकाको आर्थिक ऐन, २०८०		
७५	बेलौरी नगरपालिकाको विनियोजन ऐन, २०८०		
७६	बेलौरी नगरपालिकाको कार्य सञ्चालन निर्देशिका, २०८०		
७७	बेलौरी नगरपालिका विपद् राहत वितरण मापदण्ड, २०८०		
७८	स्थानीय आपतकालीन केन्द्र संचालन कार्यविधि, २०८०		
७९	बेलौरी नगरपालिकाको भूउपयोग क्षेत्र वर्गीकरण सम्बन्धी आधार तथा- मापदण्ड, २०८०		



८०	बेलौरी नगरपालिकाको मीटमार्ट तथा मासु पसल सुधार दर्ता तथा सञ्चालन कार्यविधि, २०८०	२०८०।१०।०४	
८१	तीन पाङ्ग्रे सवारी साधन व्यवस्थापन ऐन, २०८०	२०८०।१०।२४	
८२	बेलौरी नगरपालिकाको छात्रवृत्ति व्यवस्थापन निर्देशिका, २०८०	२०८०।१२।२२	
८३	नगर प्रमुख सुरक्षित आवास कार्यक्रम संचालन कार्यविधि, २०८०	२०८१।०३।०८	
८४	आधारभूत शिक्षा परीक्षा संचालन, व्यवस्थापन र नियमन कार्यविधि, २०८०	२०८१।०३।०८	
८५	बेलौरी नगरपालिकाको आर्थिक ऐन, २०८१	२०८१।०३।०८	
८६	बेलौरी नगरपालिकाको विनियोजन ऐन, २०८१	२०८१।०३।०८	
८७	दलित सशक्तिकरण ऐन, २०८१	२०८१।०३।०८	
८८	अस्थायी, करार सेवा वा सेवा करारमा कार्यरत कर्मचारीलाई दिईने सेवा सुविधा र शर्तका सम्बन्धमा व्यवस्था गर्न बनेको ऐन, २०८१	२०८१।०३।०८	
८९	बेलौरी नगरपालिकाको न्यायिक समितिको बैठक संचालन सम्बन्धी निर्देशिका, २०८१	२०८१।०७।२३	
९०	बेलौरी नगरपालिकाको नगद सहायता सञ्चालन कार्यविधि २०८१	२०८१।०७।२३	
९१	बेलौरी नगरपालिकाको विपद् जोखिम बीमा सम्बन्धी कार्यविधि, २०८१	२०८१।०७।२३	
९२	बेलौरी नगरपालिकाको सब ईन्जिनियर तथा सहायक कम्प्युटर अपरेटर पदको छनौटको मापदण्ड २०८१	२०८१।०७।२३	
९३	रोजगार संवाद मञ्च सञ्चालन तथा व्यवस्थापन (पहिलो संशोधन) कार्यविधि, २०८१	२०८१।०९।२३	
९४	बेलौरी नगरपालिकाको नगर भूमि ऐन, २०८१	२०८१।०९।२३	
९५	नगर विपद् जोखिम न्यूनिकरण तथा व्यवस्थापन (पहिलो) संशोधन ऐन, २०८१	२०८१।०९।२३	
९६	बेलौरी नगरपालिकाको आर्थिक पहिलो) संशोधन ऐन, २०८१	२०८१।१२।१२	
९७	बेलौरी नगरपालिकाको कृषि विकास कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्यविधि, २०८१	२०८१।१२।१२	
९८	बेलौरी नगरपालिकाको नगर विपद् व्यवस्थापन स्वयंसेवक परिचालन निर्देशिका, २०८१	२०८२।०१।१५	
९९	अन्तर स्थानीय तह वारुण यन्त्र सञ्चालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि, २०८२	२०८२।०२।३०	
१००	बेलौरी नगरपालिका अन्तरगतका विद्यालयहरूका लागि दिवा खाजाका लागि आवश्यक खाद्यान्न प्रशोधन एवं प्याकेजिङको लागि उपकरण व्यवस्थापन कार्यक्रम कार्यान्वयन पद्धती र विद्यालय दिवाखाजा व्यवस्थापन कार्यविधि, २०८२	२०८२।०२।३०	
१०१	बेलौरी नगरपालिकाको तहगत स्थायी शिक्षक व्यवस्थापन, शिक्षक मिलान, विद्यालय समायोजन तथा अनुदान वितरण कार्यविधि, २०८२	२०८२।०३।०७	
१०२	बेलौरी नगरपालिकाको पशुपन्छी तथा मत्स्य विकास कार्यक्रम प्रवर्धन कार्यविधि, २०८२	२०८२।०३।०८	
१०३	बेलौरी नगरपालिकाको आर्थिक ऐन, २०८२	२०८२।०३।०८	
१०४	बेलौरी नगरपालिकाको विनियोजन ऐन, २०८२	२०८२।०९।०६	
१०५	बेलौरी नगरपालिका भवन नियमित तथा अभिलेखिकरण सम्बन्धी कार्यविधि, २०८२	२०८३।०२।०७	
१०६	विद्यालय समायोजन, शिक्षक दरबन्दी मिलान तथा व्यवस्थापन कार्यविधि, २०८३	२०८३।०३।२६	
१०७	विद्यालय समायोजन, शिक्षक दरबन्दी मिलान तथा व्यवस्थापन कार्यविधि (पहिलो संशोधन), २०८३	२०८३।०३।२६	
१०८	मेलमिलाप केन्द्र सञ्चालन सम्बन्धी कार्यविधि, २०८३	२०८३।०३।२६	
१०९	विवाहपूर्व सिकलसेल र थालासेमिया जाँच सम्बन्धी कार्यविधि, २०८३	२०८३।०३।२७	
११०	बेलौरी नगरपालिकाको आर्थिक ऐन, २०८३	२०८३।०३।२७	
१११	बेलौरी नगरपालिकाको विनियोजन ऐन, २०८३	२०८३।०३।२७	
११२	बेलौरी नगरपालिकाको आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व ऐन, २०८३	२०८३।०३।२७	
११३	बेलौरी नगरपालिकाको विज्ञापन (व्यवस्थापन तथा नियमन) ऐन, २०८३	२०८३।०३।२७	



म.ले.प.फाराम नं. ४१३



स्थानिय तह
बेलौरी नगरपालिका, कञ्चनपुर
कार्यालय कोड: ८०१०७७६०४
बेलौरी नगरपालिका - मुख्य स्टोर
सम्पत्ति/जिन्सी मालसामानको वार्षिक विवरण

वार्षिक वर्ष: २०८२-०८३

सम्पत्ति तथा जिन्सी मालसामानको प्रकार: खर्च भएर नजाने (सम्पत्ति)

मुद्रा: नेपाली रुपैयाँ

क्र.स	सम्पत्ति तथा जिन्सी मालसामानको			गत आ.व.सम्मको मौज्दात		चालु आ.व.मा आम्दानी		चालु आ.व.मा खर्च		मौज्दात बाँकी	
	सङ्केत नं	नाम	एकाई	परिमाण	जम्मा मूल्य	परिमाण	जम्मा मूल्य	परिमाण	जम्मा मूल्य	परिमाण	जम्मा मूल्य
१	६११२११२००००४	वाटर ट्यांकर	पिस/थान	१	४२७५००.००	०	०.००	०	०.००	१	४२७५००.००
२	६११२११२००००६	ट्रलि (Trolley)	पिस/थान	१	२६५,०००.००	०	०.००	०	०.००	१	२६५,०००.००
३	६११२११२०००२१	टिपर ट्रक	संख्या	०	०.००	१	२,७७३,३००.००	०	०.००	१	२,७७३,३००.००
४	६११२११५००००३	दमकल	संख्या	०	०.००	१	६,७००,७००.००	०	०.००	१	६,७००,७००.००
५	६११२११६००००१	मोटर साइकल	पिस/थान	३४	७,३४०,२४९.९६	०	०.००	०	०.००	३४	७,३४०,२४९.९६
६	६११२११६००००२	स्कूटर	पिस/थान	२	४०२,८००.००	०	०.००	०	०.००	२	४०२,८००.००
७	६११२११७००००२	जिप	पिस/थान	२	९,४३९,९९९.९९	०	०.००	०	०.००	२	९,४३९,९९९.९९
८	६११२११७००००३	पिकअप भ्यान	पिस/थान	१	२,६६४,९९९.९९	०	०.००	०	०.००	१	२,६६४,९९९.९९
९	६११२११९००००१	साइकल	पिस/थान	५४	४२०,४४१.७६	७६	५८१,९४३.६०	३५	२५९,५६०.००	९५	७४२,८३९.३६
१०	६११२११९००००२	प्याडल बोट	संख्या	५	३६,७२४.००	१०	१०१,७००.००	१०	१०१,७००.००	५	३६,७२४.००
११	६११२१२९००००८	रबर बोट	संख्या	०	०.००	१	५४४,६६०.००	१	५४४,६६०.००	०	०.००
१२	६११२२११००००१	डेस्कटप कम्प्युटर	पिस/थान	७८	६,०९८,१४९.८२	३	२२९,३९०.००	१	६२,१५०.००	८०	६,२६५,३८९.८२
१३	६११२२११००००२	मोनिटर	पिस/थान	५	१०४,०८१.८९	०	०.००	०	०.००	५	१०४,०८१.८९

2026-07-14

Page 1 of 15

क्र.स	सम्पत्ति तथा जिन्सी मालसामानको			गत आ.व.सम्मको मौज्दात		चालु आ.व.मा आम्दानी		चालु आ.व.मा खर्च		मौज्दात बाँकी	
	सङ्केत नं	नाम	एकाई	परिमाण	जम्मा मूल्य	परिमाण	जम्मा मूल्य	परिमाण	जम्मा मूल्य	परिमाण	जम्मा मूल्य
१४	६११२२११००००३	कम्प्युटर मदरबोर्ड	पिस/थान	१	६,०००.००	०	०.००	०	०.००	१	६,०००.००
१५	६११२२११००००४	सिपियु	पिस/थान	३	१४५,२२०.००	०	०.००	०	०.००	३	१४५,२२०.००
१६	६११२२१२००००१	ल्यापटप	पिस/थान	१०१	८,७८२,२७०.६५	४	३७७,४२०.००	०	०.००	१०५	९,१५९,६९०.६५
१७	६११२२१२००००३	ट्याबलेट	पिस/थान	४	१६९,४४०.४९	०	०.००	०	०.००	४	१६९,४४०.४९
१८	६११२२१४००००९	पोर्ट स्वीच	पिस/थान	०	०.००	२	४९,४९४.००	०	०.००	२	४९,४९४.००
१९	६११२२१४०००१४	Router	पिस/थान	४	१८,३५७.९८	०	०.००	०	०.००	४	१८,३५७.९८
२०	६११२२१४०००१५	Switch 24 port	पिस/थान	४	२६,१८४.००	०	०.००	०	०.००	४	२६,१८४.००
२१	६११२२१४००१६५	POE Switch (unmanaged)	संख्या	२	१९,२१०.००	९	९१,६९१.९७	०	०.००	११	११०,९०१.९७
२२	६११२२१४००१७०	SFP	पिस/थान	०	०.००	६	२३,०५२.००	०	०.००	६	२३,०५२.००
२३	६११२२१४००००३	फोटोकपी मेसिन	संख्या	०	०.००	२	५३,४४९.००	०	०.००	२	५३,४४९.००
२४	६११२२१६००००१	टेलिभिजन	पिस/थान	१४	४८६,२८०.६०	०	०.००	०	०.००	१४	४८६,२८०.६०
२५	६११२२१६००००५	डिजिटल क्यामेरा(Digital Camera)	पिस/थान	१०	२२५,७३४.६०	०	०.००	०	०.००	१०	२२५,७३४.६०
२६	६११२२१६००००९	मोबाइल	पिस/थान	३	८३,९३३.९८	०	०.००	०	०.००	३	८३,९३३.९८
२७	६११२२१६०००१२	सिलिन्ड्री क्यामेरा	पिस/थान	९३	१,४७०,०४४.४४	०	०.००	०	०.००	९३	१,४७०,०४४.४४
२८	६११२२१६०००१८	डिजि होम सेट	पिस/थान	५	२०,४२४.७५	०	०.००	०	०.००	५	२०,४२४.७५
२९	६११२२१६०००२१	संचार मोबाइल बेस सेट	पिस/थान	७०	१,८६५,६०७.५९	०	०.००	०	०.००	७०	१,८६५,६०७.५९
३०	६११२२१६०००२५	बेस क्यामेरा	पिस/थान	१	१,४००.००	०	०.००	०	०.००	१	१,४००.००
३१	६११२२१६०००३४	अन्य सूचना कम्प्युटर तथा दुरसंचार सामान	पिस/थान	८	४९,९९९.९७	०	०.००	०	०.००	८	४९,९९९.९७
३२	६११२२१६०००३७	माइक्रो फोन	पिस/थान	२	९,०४०.००	०	०.००	०	०.००	२	९,०४०.००
३३	६११२२१६०००४८	Compact Data Collection Platform(CDCP)	पिस/थान	३	४९१,५५०.००	०	०.००	०	०.००	३	४९१,५५०.००
३४	६११२२१६०००६९	LENS	पिस/थान	१	२०,३४०.००	०	०.००	०	०.००	१	२०,३४०.००
३५	६११२२१६००११५	मोबाइल फोन	पिस/थान	२	११६,०००.१५	२	५९,६७९.८२	०	०.००	४	१७५,६७९.९७

2026-07-14

Page 2 of 15



क्र.स	सम्पति तथा जिम्सी मालसामानको			गत आ.व.सम्मको मौज्दात		चालु आ.व.मा बाम्यानी		चालु आ.व.मा खर्च		मौज्दात बाँकी	
	सङ्केत नं	नाम	एकाई	परिमाण	जम्मा मूल्य	परिमाण	जम्मा मूल्य	परिमाण	जम्मा मूल्य	परिमाण	जम्मा मूल्य
३६	६११२२१६००११९	टिभिजन	पिस/वान	०	०.००	२	१६९,३८७.००	०	०.००	२	१६९,३८७.००
३७	६११२२१६००१२५	मिडिया कन्सट्र सिग्नल कोर	पिस/वान	११	७५,४८४.००	७	२७,८७६.१०	०	०.००	१८	१०३,३६०.१०
३८	६११२२१७००००४	Differential Global Positioning System (DGPS)	पिस/वान	२	११९,७८०.००	०	०.००	०	०.००	२	११९,७८०.००
३९	६११२२१८००००१	फ्रिज	पिस/वान	१४९	४,२८७,४३७.७०	५	१४०,८४४.००	१	३८,४२०.००	१४३	४,२९९,८७२.७०
४०	६११२२१८००००२	Scanner	पिस/वान	१०	१३९,१६६.२८	०	०.००	०	०.००	१०	१३९,१६६.२८
४१	६११२२१८००००३	फ्याक्स मेथिन	पिस/वान	१	१८,९८४.००	०	०.००	०	०.००	१	१८,९८४.००
४२	६११२२१८००००४	स्क्रानर मेथिन	पिस/वान	१	१०,६१९.००	०	०.००	०	०.००	१	१०,६१९.००
४३	६११२२१८००००८	Iris Scanner Device	पिस/वान	१	९८,३१०.००	१०	७३४,४००.००	०	०.००	११	८३२,८१०.००
४४	६११२२१८०००१४	Finger print scanner device	पिस/वान	६	९८,९८८.००	०	०.००	०	०.००	६	९८,९८८.००
४५	६११२२१८०००१८	Printer	पिस/वान	१	२८,२५०.००	२	४८,८२८.००	०	०.००	३	७७,०७८.००
४६	६११२२१८०००२०	प्रोजेक्टर	संख्या	१	९७,१८०.००	१	५९,८९०.००	०	०.००	२	१५७,०७०.००
४७	६११२२१८०००२४	पावर बोर्ड	सेट	१	५,४२४.००	०	०.००	०	०.००	१	५,४२४.००
४८	६११२२१९००००१	प्रोजेक्टर	पिस/वान	४	२४०,३१४.५९	०	०.००	०	०.००	४	२४०,३१४.५९
४९	६११२२१९००००६	Smart Card Bio Login Device	पिस/वान	११	१९६,७२९.६१	०	०.००	०	०.००	११	१९६,७२९.६१
५०	६११२२१९०००१९	Extremal Hard Drive	पिस/वान	३	१७,७४६.००	०	०.००	०	०.००	३	१७,७४६.००
५१	६११२२१९०००३५	सिमिटिपी रेकर्डर	पिस/वान	१	१०,७३४.००	०	०.००	०	०.००	१	१०,७३४.००
५२	६११२२१९०००३८	RAM	पिस/वान	०	०.००	१	२,५००.००	०	०.००	१	२,५००.००
५३	६११२२१९०००४१	Network Video Recorder(NVR)	पिस/वान	१३	१९५,४७४.००	२	६१,९२४.००	०	०.००	१५	२५७,३९८.००
५४	६११२२१९०००६७	HDD	सेट	११	११७,३४१.२९	०	०.००	०	०.००	११	११७,३४१.२९
५५	६११२२१९०००६९	DBR Box	पिस/वान	१५	५९,१००.०७	०	०.००	०	०.००	१५	५९,१००.०७
५६	६११२२१९०००७१	Fortinet Fortigate 40f firewall Device	सेट	१	८५,०००.००	०	०.००	०	०.००	१	८५,०००.००
५७	६११२२१९०००९८	Stabilizer	संख्या	१	१९,९९९.८७	१	१९,९५०.००	०	०.००	२	३९,९४९.८७

2026-07-14

Page 3 of 15

क्र.स	सम्पति तथा जिम्सी मालसामानको			गत आ.व.सम्मको मौज्दात		चालु आ.व.मा बाम्यानी		चालु आ.व.मा खर्च		मौज्दात बाँकी	
	सङ्केत नं	नाम	एकाई	परिमाण	जम्मा मूल्य	परिमाण	जम्मा मूल्य	परिमाण	जम्मा मूल्य	परिमाण	जम्मा मूल्य
५८	६११२२१९००१४२	E-Attendance machine	पिस/वान	०	०.००	४	६१,०२०.००	०	०.००	४	६१,०२०.००
५९	६११२२१९००१७१	माइक्रोफोन	पिस/वान	०	०.००	१	६,२००.३१	०	०.००	१	६,२००.३१
६०	६११२२१९००२२१	Hard Disk Drive	पिस/वान	०	०.००	२	८८,८१३.४८	०	०.००	२	८८,८१३.४८
६१	६११२२२१००००१	फ्रिज	पिस/वान	४	१८,९८४.००	४	८,७८१.००	०	०.००	८	२७,७६५.००
६२	६११२२२१००००२	सिलिङ पंखा	पिस/वान	६४	१३७,३१८.२९	८	२३,४९९.९९	०	०.००	७६	१६०,८१८.२८
६३	६११२२२१००००३	डेबुल पंखा	पिस/वान	३७	१६६,६६०.२७	०	०.००	०	०.००	३७	१६६,६६०.२७
६४	६११२२२१००००४	जेनेरेटर	पिस/वान	२	१,८६६,०८२.००	०	०.००	०	०.००	२	१,८६६,०८२.००
६५	६११२२२१००००५	एयर कन्डीशनर	पिस/वान	२६	२,७१९,२७०.९३	३	२११,७९८.१६	०	०.००	२९	२,९३०,९६९.०९
६६	६११२२२१००००७	फ्रिज	पिस/वान	११	३९९,८७२.८३	५	१५७,६३४.००	०	०.००	१६	५५७,५०७.८३
६७	६११२२२१००००८	भ्याकुम क्लिनर	पिस/वान	७	९८,५५०.००	१	९,६०४.००	०	०.००	८	१०८,१५४.००
६८	६११२२२१००००९	यु पि एस	पिस/वान	१२	५६,५९३.५२	१	४,५५०.००	०	०.००	१३	६१,१४३.५२
६९	६११२२२१०००१०	ब्याट्री(Battery BDC)	पिस/वान	५८	१,४८२,४०६.६५	१	२७,५३३.५८	०	०.००	५९	१,५०९,०४०.२३
७०	६११२२२१०००११	एम्प्लीफायर	पिस/वान	१	३७,०६४.००	०	०.००	०	०.००	१	३७,०६४.००
७१	६११२२२१०००१३	सोलार प्यानल	पिस/वान	२७	२४१,७४६.००	०	०.००	०	०.००	२७	२४१,७४६.००
७२	६११२२२१०००१५	बाल पंखा	पिस/वान	१७	७१,८४०.९९	१	२,६००.००	०	०.००	१८	७४,४४०.९९
७३	६११२२२१०००१६	इलेक्ट्रिक किल्ली	पिस/वान	१	३,८४२.००	०	०.००	०	०.००	१	३,८४२.००
७४	६११२२२१०००२१	स्टेबिलाइजेर	पिस/वान	३२	५७४,६६४.३१	२	४४,००२.२०	०	०.००	३४	६१८,६६६.५१
७५	६११२२२१०००२३	ड्रिल मेथिन	पिस/वान	१	३,८००.००	०	०.००	०	०.००	१	३,८००.००
७६	६११२२२१०००२६	कुलर	पिस/वान	५	९९,८१०.००	०	०.००	०	०.००	५	९९,८१०.००
७७	६११२२२१०००३१	वेम त्रिज	पिस/वान	२	६३,९९९.९९	०	०.००	०	०.००	२	६३,९९९.९९
७८	६११२२२१०००३६	आइरन	पिस/वान	३	४,०५७.९६	०	०.००	०	०.००	३	४,०५७.९६
७९	६११२२२१०००३७	इन्वर्टर	पिस/वान	३५	१,१९६,४६६.७२	२	८३,५२०.००	०	०.००	३७	१,२७९,९८६.७२

2026-07-14

Page 4 of 15



क्र.स	सम्पति तथा जिन्सी मालसामानको			गत आ.व.सम्मको मौज्दात		चालु आ.व.मा बाम्यानी		चालु आ.व.मा खर्च		मौज्दात बाँकी	
	सङ्केत नं	नाम	एकाई	परिमाण	जम्मा मूल्य	परिमाण	जम्मा मूल्य	परिमाण	जम्मा मूल्य	परिमाण	जम्मा मूल्य
७											
११८	६११२२२२०००७१	झ्याली (मुन्या)	पिस/थान	१	१०,७३४.००	०	०.००	०	०.००	१	१०,७३४.००
११९	६११२२२२०००७६	डबकी	पिस/थान	१	११,३००.००	०	०.००	०	०.००	१	११,३००.००
१२०	६११२२२२०००८०	लाउड स्पीकर	पिस/थान	५	१७८,५६२.६०	१	१०,१००.००	१	१०,१००.००	५	१७८,५६२.६०
१२१	६११२२२२०००८५	ट्रुमी स्पीकर	पिस/थान	०	०.००	१	२०,९०५.००	०	०.००	१	२०,९०५.००
१२२	६११२२२३००००९	फस्ट एड बक्स	पिस/थान	५	१३,२७७.५०	०	०.००	०	०.००	५	१३,२७७.५०
१२३	६११२२२३०००१०	स्टुबर	पिस/थान	१	५,४७४.८५	०	०.००	०	०.००	१	५,४७४.८५
१२४	६११२२२३०००१८	Wheelchair	पिस/थान	१	१५,०००.००	०	०.००	०	०.००	१	१५,०००.००
१२५	६११२२२३००१०३	भ्याक्सिन स्टोरेज रेफ्रीजेरेटर(vaccine storage refrigerator)	पिस/थान	१	१७०,६३०.००	०	०.००	०	०.००	१	१७०,६३०.००
१२६	६११२२२३००४०७	Mortuary Freezer	पिस/थान	०	०.००	२	४९७,२००.००	०	०.००	२	४९७,२००.००
१२७	६११२२२३०१०७५	सर्जिकल टेबल	पिस/थान	३	६७,८००.००	०	०.००	०	०.००	३	६७,८००.००
१२८	६११२२२५०००२७	Cool Box	पिस/थान	३	६,७८०.००	०	०.००	०	०.००	३	६,७८०.००
१२९	६११२२२५०००५१	Human Evolution Model tyf Geographical Model	पिस/थान	०	०.००	४	९०,४००.००	०	०.००	४	९०,४००.००
१३०	६११२२२५०००७१	लिक्विड नाइट्रोजन कन्टेनर	पिस/थान	१	९९,८९२.००	०	०.००	०	०.००	१	९९,८९२.००
१३१	६११२२२५०००७३	सिमेन्ट रेमी	पिस/थान	२	५८,५३४.००	०	०.००	०	०.००	२	५८,५३४.००
१३२	६११२२२५००२०४	Concrete Core Drilling Machine	पिस/थान	१	४७३,०००.००	०	०.००	०	०.००	१	४७३,०००.००
१३३	६११२२२५००२०५	Laser Line Plumb Level	पिस/थान	१	६७,८००.००	०	०.००	०	०.००	१	६७,८००.००

2026-07-14

Page 7 of 15

क्र.स	सम्पति तथा जिन्सी मालसामानको			गत आ.व.सम्मको मौज्दात		चालु आ.व.मा बाम्यानी		चालु आ.व.मा खर्च		मौज्दात बाँकी	
	सङ्केत नं	नाम	एकाई	परिमाण	जम्मा मूल्य	परिमाण	जम्मा मूल्य	परिमाण	जम्मा मूल्य	परिमाण	जम्मा मूल्य
३											
१३४	६११२२२५००२२४	Compaction Mould	पिस/थान	६	२२,८००.००	०	०.००	०	०.००	६	२२,८००.००
१३५	६११२२२५००२३६	Digital Vernier Caliper	पिस/थान	२	११,३००.००	०	०.००	०	०.००	२	११,३००.००
१३६	६११२२२५००२३९	Rebound Hammer	पिस/थान	१	२७०,०७०.००	०	०.००	०	०.००	१	२७०,०७०.००
१३७	६११२२२५००२४५	Load Frame Machine	पिस/थान	१	१०७,३५०.००	०	०.००	०	०.००	१	१०७,३५०.००
१३८	६११२२२५००३०७	Thermometer Sensor With Digital Display	सेट	१	११,३००.००	०	०.००	०	०.००	१	११,३००.००
१३९	६११२२२५००४११	Measuring Wheel Counter	पिस/थान	२	२४,८६०.००	०	०.००	०	०.००	२	२४,८६०.००
१४०	६११२२२५००९४५	माइक्रोस्कोप	पिस/थान	१	५४,९९९.९९	०	०.००	०	०.००	१	५४,९९९.९९
१४१	६११२२२५००९५१	स्टेबिलाइजर	पिस/थान	०	०.००	१	१५,०००.७५	०	०.००	१	१५,०००.७५
१४२	६११२२२५००९५४	बाइनाकुलर माइक्रोस्कोप	संख्या	३	१७५,४३२.५०	०	०.००	०	०.००	३	१७५,४३२.५०
१४३	६११२२२५००९७७	हार्ट मोडल	पिस/थान	०	०.००	१	१५०,०००.००	०	०.००	१	१५०,०००.००
१४४	६११२२२६००००६	सिवाई मेथिन	पिस/थान	३	८,७००.००	०	०.००	०	०.००	३	८,७००.००
१४५	६११२२२६०००९९	दुना टायी बनाउने मेथिन	पिस/थान	०	०.००	१	१६०,०००.००	१	१६०,०००.००	०	०.००
१४६	६११२२२७००००९	रोजर	पिस/थान	१	४,७००,०००.००	०	०.००	०	०.००	१	४,७००,०००.००
१४७	६११२२२७०००१०	ट्रिपर	पिस/थान	१	३,३७५,०००.००	०	०.००	०	०.००	१	३,३७५,०००.००
१४८	६११२२२७०००१९	डेक्सकोप (निर्माणमा प्रयोग हुने)	पिस/थान	२	४९,३८१.००	०	०.००	०	०.००	२	४९,३८१.००
१४९	६११२२२७०००२६	लेभल मेथिन	पिस/थान	१	६१,०२०.००	०	०.००	०	०.००	१	६१,०२०.००

2026-07-14

Page 8 of 15



क्र.स	सम्पति तथा जिम्सी मालसामानको			गत आ.व.सम्मको मौज्दात		चालु आ.व.मा आम्दानी		चालु आ.व.मा खर्च		मौज्दात बाँकी	
	सङ्केत नं	नाम	एकाई	परिमाण	जम्मा मूल्य	परिमाण	जम्मा मूल्य	परिमाण	जम्मा मूल्य	परिमाण	जम्मा मूल्य
९											
१५०	६११२२२७०००२७	लेभलिङ्ग स्ट्याक	पिस/थान	२	१२,०२३.२०	०	०.००	०	०.००	२	१२,०२३.२०
१५१	६११२२२७०००३१	रेन्जिङ्ग रड	पिस/थान	१	२,४८६.००	०	०.००	०	०.००	१	२,४८६.००
१५२	६११२२२७०००४१	अन्य निर्माण सम्बन्धि उपकरण	पिस/थान	१८	२१६,९६०.००	०	०.००	०	०.००	१८	२१६,९६०.००
१५३	६११२२२७०००५१	Tractor	पिस/थान	१	१,६४०,०००.००	०	०.००	०	०.००	१	१,६४०,०००.००
१५४	६११२२२७०००९५	ब्याकहो लोडर (back hoe loader)	पिस/थान	१	३,९९९,९९९.००	०	०.००	०	०.००	१	३,९९९,९९९.००
१५५	६११२२२७०००९६	अटो लेभल (Auto Level)	पिस/थान	१	१६०,४६०.००	०	०.००	०	०.००	१	१६०,४६०.००
१५६	६११२२२७००११२	ह्यूम पाइप(Hume Pipe)	पिस/थान	६३	१,३१२,६६४.४०	०	०.००	०	०.००	६३	१,३१२,६६४.४०
१५७	६११२२२७००२१०	ड्रिलिङ्ग टुल्स (Drilling Tools)	पिस/थान	१	३४,४६५.००	०	०.००	०	०.००	१	३४,४६५.००
१५८	६११२२२७००२६८	Chain Saw	पिस/थान	१	४२,९४०.००	०	०.००	०	०.००	१	४२,९४०.००
१५९	६११२२२७००३७८	Paddle Out Boat	पिस/थान	५	१,०५६,५५०.००	०	०.००	०	०.००	५	१,०५६,५५०.००
१६०	६११२२३१००००१	घास काट्ने मेशीन	पिस/थान	३	१०८,०००.००	०	०.००	०	०.००	३	१०८,०००.००
१६१	६११२२३१००००९	कल्टिभेटर	पिस/थान	०	०.००	१०	४००,०००.००	०	०.००	१०	४००,०००.००
१६२	६११२२३१०००१२	रोटाभेटर	पिस/थान	०	०.००	५	७००,०००.००	०	०.००	५	७००,०००.००
१६३	६११२२३१०००१६	पेन्ट रिपर	पिस/थान	०	०.००	२	११०,०००.००	०	०.००	२	११०,०००.००
१६४	६११२२३१०००१७	ए.आइ.गन	पिस/थान	२	१३,५६०.००	२	१८,०००.००	०	०.००	४	३१,५६०.००
१६५	६११२२३१०००२२	पावर टिलर/मिनि टिलर	पिस/थान	०	०.००	२२	२,८३०,०००.००	०	०.००	२२	२,८३०,०००.००

2026-07-14

Page 9 of 15

क्र.स	सम्पति तथा जिम्सी मालसामानको			गत आ.व.सम्मको मौज्दात		चालु आ.व.मा आम्दानी		चालु आ.व.मा खर्च		मौज्दात बाँकी	
	सङ्केत नं	नाम	एकाई	परिमाण	जम्मा मूल्य	परिमाण	जम्मा मूल्य	परिमाण	जम्मा मूल्य	परिमाण	जम्मा मूल्य
५											
१६६	६११२२३१०००४९	Mother Container (पशुको कुतिम गर्भाधान मेसिन)	पिस/थान	१	९५,३७२.००	०	०.००	०	०.००	१	९५,३७२.००
१६७	६११२२३१०००३२	लेजर ल्याण्ड लेभलर (Laser Land Leveler)	पिस/थान	०	०.००	१	५५०,०००.००	०	०.००	१	५५०,०००.००
१६८	६११२२३१००१०१	Cow Lifter Machine	सेट	१	९९,५००.००	०	०.००	०	०.००	१	९९,५००.००
१६९	६११२२३१००१०५	Power Sprayer	पिस/थान	१	११३,०००.००	३	३९०,०००.००	०	०.००	४	५०३,०००.००
१७०	६११२२३१००१७५	Cage Wheel	पिस/थान	०	०.००	१	१५,०००.००	०	०.००	१	१५,०००.००
१७१	६११२२३१००१७७	Ridger	पिस/थान	०	०.००	९	३१५,०००.००	०	०.००	९	३१५,०००.००
१७२	६११२२३१००१७८	Single Plough	पिस/थान	०	०.००	२	९०,०००.००	०	०.००	२	९०,०००.००
१७३	६११२२३१००१८६	COMBINE RICE MILL	सेट	०	०.००	५	१५०,०००.००	०	०.००	५	१५०,०००.००
१७४	६११२२३१००२६५	उड्ड प्रशोधन मेसिन	सेट	०	०.००	१	९७०,०००.००	०	०.००	१	९७०,०००.००
१७५	६११२२३१००३०६	सुपरक्यान ट्रेस मल्चर	पिस/थान	१	२६५,०००.००	१	१४०,०००.००	०	०.००	२	४०५,०००.००
१७६	६११२२३१००३५५	ट्रेन्कर	पिस/थान	०	०.००	५	२००,०००.००	०	०.००	५	२००,०००.००
१७७	६११२२३२०००२२	Dog control cage	के.जि	०	०.००	१४७	९९,६६६.००	०	०.००	१४७	९९,६६६.००
१७८	६११२२३३००००२	Fire Extruesher	पिस/थान	२	५,९८९.००	०	०.००	०	०.००	२	५,९८९.००
१७९	६११२२३३००००४	अन्य अग्नी रक्षक उपकरण	पिस/थान	१	३१५,२७०.००	०	०.००	०	०.००	१	३१५,२७०.००
१८०	६११२२३३०००२८	अग्नि नियन्त्रण	संख्या	३	१७,९६७.००	२२	७५,८००.००	०	०.००	२५	९३,७६७.००
१८१	६११२२३५००००१	टेबुल	पिस/थान	१२४	१,५७५,१२२.२६	०	०.००	०	०.००	१२४	१,५७५,१२२.२६

2026-07-14

Page 10 of 15



क्र.स	सम्पति तथा जिम्सी मालसामानको			गत आ.व.सम्मको मौज्दात		चालु आ.व.मा आम्दानी		चालु आ.व.मा खर्च		मौज्दात बाँकी	
	सङ्केत नं	नाम	एकाई	परिमाण	जम्मा मूल्य	परिमाण	जम्मा मूल्य	परिमाण	जम्मा मूल्य	परिमाण	जम्मा मूल्य
१											
१८२	६११२२३५००००२	कुर्चि	पिस/थान	९२५	१,९७१,७३८.९३	१५	११,८८१.९५	०	०.००	९४०	१,९८३,६२०.८८
१८३	६११२२३५००००३	दराज	पिस/थान	७	१४६,९०८.००	०	०.००	०	०.००	७	१४६,९०८.००
१८४	६११२२३५००००६	गोफागेट	पिस/थान	६१	२,५२८,२५४.०९	१	३५,०३०.००	१	३५,०३०.००	६१	२,५२८,२५४.०९
१८५	६११२२३५००००९	स्टिल बराज	पिस/थान	१११	१,१९९,९५७.९५	१८	२८६,६५३.८८	३	३८,३०७.००	१२६	१,४४८,३०७.८३
१८६	६११२२३५०००११	रिभल्वमिड चेयर	पिस/थान	१४९	१,९८५,८५८.२२	८	१०२,२९३.२५	०	०.००	१४१	२,०८८,१५१.४७
१८७	६११२२३५०००१३	टि टेबल	पिस/थान	२६	१३२,१७९.१२	१	१०,०००.५०	०	०.००	२७	१४२,१७९.६२
१८८	६११२२३५०००१४	कम्प्युटर टेबल	पिस/थान	३६	२२१,८९३.६९	१	८,८१४.००	०	०.००	३७	२३०,७०७.६९
१८९	६११२२३५०००१५	बेन्च	पिस/थान	३५	१७०,०२२.५०	२	२७,१२०.००	०	०.००	३३	१९२,९०२.५०
१९०	६११२२३५०००१८	घाट पलङ्ग लोबेड	पिस/थान	३२	३११,०४४.९८	०	०.००	०	०.००	३२	३११,०४४.९८
१९१	६११२२३५०००१९	= याक	पिस/थान	७३	६६३,९८२.१३	०	०.००	०	०.००	७३	६६३,९८२.१३
१९२	६११२२३५०००२१	इस्टुल	पिस/थान	१०	२४,८३१.७५	०	०.००	०	०.००	१०	२४,८३१.७५
१९३	६११२२३५०००२२	स्टान्ड	पिस/थान	२	५,४०३.०२	०	०.००	०	०.००	२	५,४०३.०२
१९४	६११२२३५०००२६	काठको दराज	पिस/थान	६	२०६,३३८.००	०	०.००	०	०.००	६	२०६,३३८.००
१९५	६११२२३५०००२८	स्टील बराज	पिस/थान	१	१४,१२५.००	०	०.००	०	०.००	१	१४,१२५.००
१९६	६११२२३५०००३०	क्याबिनेट/काउन्टर	पिस/थान	१	५५,०००.०२	०	०.००	०	०.००	१	५५,०००.०२
१९७	६११२२३५०००३५	रोष्टम	पिस/थान	४	४०,६८५.४०	१	१२,४३०.००	०	०.००	५	५३,११५.४०

2026-07-14

Page 11 of 15

क्र.स	सम्पति तथा जिम्सी मालसामानको			गत आ.व.सम्मको मौज्दात		चालु आ.व.मा आम्दानी		चालु आ.व.मा खर्च		मौज्दात बाँकी	
	सङ्केत नं	नाम	एकाई	परिमाण	जम्मा मूल्य	परिमाण	जम्मा मूल्य	परिमाण	जम्मा मूल्य	परिमाण	जम्मा मूल्य
७											
१९८	६११२२३५०००३७	बाकस	पिस/थान	३	७०२.००	०	०.००	०	०.००	३	७०२.००
१९९	६११२२३५०००३८	डाइनिङ टेबुल	पिस/थान	१	४२,९४०.००	०	०.००	०	०.००	१	४२,९४०.००
२००	६११२२३५०००४१	किचेन रयाक (Kitchen Rack)	पिस/थान	३	३०,०००.००	०	०.००	०	०.००	३	३०,०००.००
२०१	६११२२३५०००४२	मिटिक टेबुल	पिस/थान	०	०.००	१	१०५,०००.००	०	०.००	१	१०५,०००.००
२०२	६११२२३५०००४०	थ्रि सिटर (Three Seater)	पिस/थान	१८	३६२,४९८.४०	०	०.००	०	०.००	१८	३६२,४९८.४०
२०३	६११२२३५०००४२	White Board (ह्वाइट बोर्ड)	पिस/थान	०	०.००	१६	२४,४३६.२५	६	२,७४०.२५	१०	२१,६९६.००
२०४	६११२२३५०००४३	साईड टेबल	पिस/थान	१	३,७८५.५०	०	०.००	०	०.००	१	३,७८५.५०
२०५	६११२२३५०००४५	बुक केश (Book Case)	पिस/थान	९	६९,३३७.००	०	०.००	०	०.००	९	६९,३३७.००
२०६	६११२२३५०००७०	फोल्डिङ्ग भर्थाङ्	पिस/थान	१	२३,१६५.००	०	०.००	०	०.००	१	२३,१६५.००
२०७	६११२२३५०००७५	आलुमिनियम विभाजन (Aluminum Partition)	वर्ग फिट	१४५	७३,३५७.३४	०	०.००	०	०.००	१४५	७३,३५७.३४
२०८	६११२२३५०००८०	डेस्क/बेन्च	सेट	२०	२२४,८७०.००	०	०.००	०	०.००	२०	२२४,८७०.००
२०९	६११२२३५०००८१	अफिस टेबल (Office Table)	पिस/थान	८	१८२,२९७.२५	२	४९,२९५.००	०	०.००	१०	२३१,५९२.२५
२१०	६११२२३५०००९६	टेबल	पिस/थान	३	३.००	१०	४९,७२०.००	०	०.००	१३	४९,७२३.००
२११	६११२२३५०००९९	म्याट्रेस	पिस/थान	१	२५,९९०.००	०	०.००	०	०.००	१	२५,९९०.००
२१२	६११२२३५००११४	सोफा सेट	संख्या	०	०.००	१	७५,०००.३६	०	०.००	१	७५,०००.३६
२१३	६११२२३५००११६	सोफा सेट	पिस/थान	०	०.००	२	६६,६७०.००	०	०.००	२	६६,६७०.००

2026-07-14

Page 12 of 15



क्र.स	सम्पति तथा जिम्सी मालसामानको			गत आ.व.सम्मको मौज्दात		चातु आ.व.मा खान्दानी		चातु आ.व.मा खर्च		मौज्दात बाँकी	
	सङ्केत नं	नाम	एकाई	परिमाण	जम्मा मूल्य	परिमाण	जम्मा मूल्य	परिमाण	जम्मा मूल्य	परिमाण	जम्मा मूल्य
३											
२१४	६११२२३५००१३६	रिभलिङ्ग हाइड्रोपिक कुर्मी	संख्या	०	०.००	३	३३,९००.००	०	०.००	३	३३,९००.००
२१५	६११२२३५००१४१	काउन्टर टेबल	संख्या	०	०.००	०	०.००	०	०.००	०	०.००
२१६	६११२२३५००१४७	टि सि क्याबिनेट	पिस/थान	०	०.००	१	२८,५००.००	०	०.००	१	२८,५००.००
२१७	६११२२३५००१८३	याँक:	संख्या	०	०.००	२	४९,१५५.००	०	०.००	२	४९,१५५.००
२१८	६११२२३५००२०३	स्टिल कुर्मी	संख्या	०	०.००	३५	१२०,६२७.५०	०	०.००	३५	१२०,६२७.५०
२१९	६११२२३५००२३८	स्टिल टेबल	के.जि	०	०.००	८४	५६,९५२.००	०	०.००	८४	५६,९५२.००
२२०	६११२२३६००००१	पर्दा	पिस/थान	२४	११६,६१६.००	०	०.००	०	०.००	२४	११६,६१६.००
२२१	६११२२३६००००२	कार्पेट	बर्ग फिट	१५६.७५	२६७,४८५.१२	०	०.००	०	०.००	१५६.७५	२६७,४८५.१२
२२२	६११२२३९००००४	पानी फिल्टर	पिस/थान	८	४१,३३४.५०	०	०.००	०	०.००	८	४१,३३४.५०
२२३	६११२२३९०००१०	चेक राइटर	पिस/थान	२	२५,२८७.१४	०	०.००	०	०.००	२	२५,२८७.१४
२२४	६११२२३९०००१५	हाजिर मेथिन	पिस/थान	२६	५४९,६४०.००	०	०.००	०	०.००	२६	५४९,६४०.००
२२५	६११२२३९०००३१	गृचना पाटी	पिस/थान	१	९,७४६.२५	०	०.००	०	०.००	१	९,७४६.२५
२२६	६११२२३९०००३५	ग्यास सिलिण्डर	पिस/थान	६	२३,२००.००	०	०.००	०	०.००	६	२३,२००.००
२२७	६११२२३९०००४२	ग्यास चुल्हो	पिस/थान	३	६,६००.००	०	०.००	०	०.००	३	६,६००.००
२२८	६११२२३९०००५५	सुवेत धारा (ह्रन्ड पम्प)	पिस/थान	१	१,८००.००	०	०.००	०	०.००	१	१,८००.००
२२९	६११२२३९०००७२	सेनिटरी प्याड भेन्डिङ मेथिन (Sanitary Pad Vending Machine)	पिस/थान	०	०.००	१	१,९९८,००९.५०	०	०.००	१	१,९९८,००९.५०

2026-07-14

Page 13 of 15

क्र.स	सम्पति तथा जिम्सी मालसामानको			गत आ.व.सम्मको मौज्दात		चातु आ.व.मा खान्दानी		चातु आ.व.मा खर्च		मौज्दात बाँकी	
	सङ्केत नं	नाम	एकाई	परिमाण	जम्मा मूल्य	परिमाण	जम्मा मूल्य	परिमाण	जम्मा मूल्य	परिमाण	जम्मा मूल्य
९											
२३०	६११२२३९०००७३	फ्लेक्स बोर्ड	पिस/थान	०	०.००	४	५०,८५०.००	०	०.००	४	५०,८५०.००
२३१	६११२२३९०००८५	Sanitary Napkin Disposable Machine (थानीपटी न्यापकिन डिसपोजल मेथिन)	पिस/थान	२०	७६०,०००.००	०	०.००	०	०.००	२०	७६०,०००.००
२३२	६११२२३९०००९४	पानी मिटर (Water Meter)	पिस/थान	०	०.००	४०	६३,५९६.४०	४०	६३,५९६.४०	०	०.००
२३३	६११२२३९००२०१	See Saw	सेट	०	०.००	१	१४,९९९.९९	०	०.००	१	१४,९९९.९९
२३४	६११२२३९००२०२	Merry Go Round	सेट	०	०.००	२	१०२,९९९.९९	०	०.००	२	१०२,९९९.९९
२३५	६११२२३९०१९१९	चपल बनाउने मेथिन	संख्या	०	०.००	०	०.००	०	०.००	०	०.००
२३६	६११२२३९०१९८२	Water Pump	पिस/थान	०	०.००	१७	८५०,०००.००	०	०.००	१७	८५०,०००.००
२३७	६११२२३९०२१६०	सोलार सिस्टम	पिस/थान	१	४,५२०.००	०	०.००	०	०.००	१	४,५२०.००
२३८	६११२२३९०२२३३	हवा शुष्कर मीटर	पिस/थान	०	०.००	१	६२,१५०.००	०	०.००	१	६२,१५०.००
२३९	६११२२३९०२३३०	Die	पिस/थान	०	०.००	१	३१,६४०.००	१	३१,६४०.००	०	०.००
२४०	६११२२३९०२३९९	बाल ग्याँक	पिस/थान	०	०.००	३	११,८६५.००	०	०.००	३	११,८६५.००
२४१	६११३२३९००००४	सफ्टवेयर	पिस/थान	२	८९१,५७०.००	०	०.००	०	०.००	२	८९१,५७०.००
२४२	६११३२५१००००१	डिपिआर	पिस/थान	२२.१	८,८११,४३७.२५	०	०.००	०	०.००	२२.१	८,८११,४३७.२५
२४३	६११३२५१००००४	डि पि आर	संख्या	७	३,२३७,७०७.७८	२	७०९,६४०.००	०	०.००	९	३,९४७,३४७.७८
२४४	६११३२५३००००१	अध्ययन प्रतिवेदन	पिस/थान	२	९२१,२६४.१४	०	०.००	०	०.००	२	९२१,२६४.१४

2026-07-14

Page 14 of 15



क्र.स	सम्पत्ति तथा जिन्सी मालसामानको			गत आ.व.सम्मको मौज्दात		चालु आ.व.मा ब्राम्दानी		चालु आ.व.मा खर्च		मौज्दात बाँकी	
	सङ्केत नं	नाम	एकाई	परिमाण	जम्मा मूल्य	परिमाण	जम्मा मूल्य	परिमाण	जम्मा मूल्य	परिमाण	जम्मा मूल्य
२४५	६११३२५३००००३	सम्भाव्यता अध्ययन(Feasibility Study))	पिस/थान	१	४८१,०००.३२	०	०.००	०	०.००	१	४८१,०००.३२
२४६	६११३२५३००००४	IEE Report	पिस/थान	१	४०२,२८०.००	०	०.००	०	०.००	१	४०२,२८०.००
२४७	६११३२५३०००१४	ऐन / नियम	पिस/थान	१	९६,०५०.००	०	०.००	०	०.००	१	९६,०५०.००
२४८	६११३२५३०००१५	प्रतिवेदन (Report)	पिस/थान	२	८६०,९९८.९८	०	०.००	०	०.००	२	८६०,९९८.९८
२४९	६११३२५३०००१७	भिडियो वृत्तचित्र (Video Documentary)	पिस/थान	२	९९९,९९९.८०	०	०.००	०	०.००	२	९९९,९९९.८०
२५०	६११३२५३०००१८	कार्यविधि	पिस/थान	४	६४६,१६६.७७	०	०.००	०	०.००	४	६४६,१६६.७७
२५१	६११३२५३०००३८	अध्ययन रिपोर्ट	संख्या	०	०.००	२	१५७,४९०.००	०	०.००	२	१५७,४९०.००
२५२	६११३२५९०००९८	कार्ययोजना(Action Plan)	संख्या	०	०.००	१	३९४,३७०.००	०	०.००	१	३९४,३७०.००
२५३	६१३१११३०००१७	मुर्ति	पिस/थान	३	३८९,८५०.००	०	०.००	०	०.००	३	३८९,८५०.००
जम्मा				३५६५.८५	१११,७४९,७४३.८८	९१५	३१,१७०,११५.२४	१२०	१,५९०,६०४.७५	४३६०.८५	१४१,३२९,२५४.३७

तयार गर्ने :

नाम:

पद:

मिति:

सिफारिस गर्ने:.....

नाम:

पद:

मिति:

प्रमाणित गर्ने :

नाम:

पद:

मिति:





बेलौरी नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, कंचनपुर
Office Code : ८०७७६४०३००

आय व्ययको विवरण

FY : २०८२/८३ अवधी : २०८२/०४/०१-२०८३/०३/३२

आय					व्यय				
शीर्षक	प्रस्तावित आय	वास्तविक आय	Income(%)	मौज्दात	शीर्षक	बार्षिक बजेट	खर्च	खर्च(%)	मौज्दात
संघीय सरकार	५०,७८,९२,०००.००	४६,०३,६८,०८८.६६	९०.६४	४,७५,२३,९११.३४	चालु	४६,७२,७९,९५४.००	४३,२३,६७,००९.९३	९२.५३	३,४९,१२,९४४.०७
१३३११ समानिकरण अनुदान	१४,९०,००,०००.००	१३,६२,६०,५००.००	९१.४५	१,२७,३९,५००.००	२११११ पारिश्रमिक कर्मचारी	१४,४१,२२,६००.००	१४,००,२५,८९०.३९	९७.१६	४०,९६,७०९.६१
१३३१२ शसर्त अनुदान चालु	२५,९९,९२,०००.००	२४,९२,२२,२७९.८४	९६.१५	९९,६९,७२०.१६	२१११२ पारिश्रमिक पदाधिकारी	१,६०,००,०००.००	१,०९,०५,७००.००	६८.१६	५०,९४,३००.००
१३३१३ शसर्त अनुदान पुँजीगत	१,६६,००,०००.००	१,४४,६५,५६५.००	८७.१४	२१,३४,४३५.००	२११२२ पोशाक	१३,६५,०००.००	१२,९०,०००.००	९४.५१	७५,०००.००
१३३१४ विशेष अनुदान चालु	१,३०,००,०००.००	१,२२,६५,९५२.००	९४.३५	७,३४,०४८.००	२११२२ खाद्यान्न	१२,३९,०००.००	९,७०,०५९.००	७८.२९	२,६८,९४९.००
१३३१५ विशेष अनुदान पुँजीगत	३,५०,००,०००.००	१,३०,५३,७९१.८२	३७.२९	२,९९,४६,२०८.१८	२११२३ औषधीउपचार खर्च	१,००,०००.००	०.००	०	१,००,०००.००
१३३१७ समपुरक अनुदान पुँजीगत	३,५१,००,०००.००	३,५१,००,०००.००	१००	०.००	२११३३ फिल्ड भत्ता	२,८०,०००.००	२,१०,६००.००	७५.२	६९,४००.००
प्रदेश सरकार	७,०७,३२,०००.००	५,३८,२२,२१०.१६	७६.०९	१,६९,०९,७८९.८४	२११३९ अन्य भत्ता	२२,००,०००.००	२१,९९,५९५.००	९९.९८	४०५.००
१३३११ समानिकरण अनुदान	१,४३,८२,०००.००	१,३१,५२,३३९.००	९१.४५	१२,२९,६६१.००	२११४१ पदाधिकारी	१५,००,०००.००	६,७७,२०५.००	४५.१५	८,२२,७९५.००
१३३१२ शसर्त अनुदान चालु	२०,००,०००.००	१६,४८,०८१.००	८२.४	३,५१,९१९.००	२११४२ पदाधिकारीअन्य सुबिधा	१०,००,०००.००	८,५७,९७८.००	८५.८	१,४२,०२२.००
१३३१३ शसर्त अनुदान पुँजीगत	३,३६,५०,०००.००	३,०३,८२,६८१.१६	९०.२९	३२,६७,३१८.८४	२११४२ पानी तथा बिजुली	३९,६०,०००.००	२५,२२,९१७.५३	६३.७१	१४,३७,०८२.४७
१३३१७ समपुरक अनुदान पुँजीगत	२,०७,००,०००.००	८६,३९,१०९.००	४१.७३	१,२०,६०,८९१.००	२२१११ संचार महसुल	१०,००,०००.००	९,९९,९३३.१८	९९.९१	८६६.८२
राजस्व बाडफाड	१२,१४,३०,१८१.००	१२,०३,१०,५६९.७५	९९.०८	११,१९,६११.२५	२२२१२ इन्धन (कार्यालय प्रयोजन)	३७,००,०००.००	३१,३४,६९७.९८	८४.७२	५,६५,३०२.०२
११४११ बाँडफाँड भई प्राप्त हुने मूल्य अभिवृद्धि कर	८,७४,८८,३८६.००	७,८६,७३,७८७.३३	८९.९२	८८,१४,५९८.६७	२२२१३ सवारी साधन मर्मत खर्च	३०,००,०००.००	२२,६७,७१८.५५	७५.५९	७,३२,२८१.४५
११४२१ बाँडफाँड भई प्राप्त हुने अन्तःशुल्क	२,९१,६२,७९५.००	३,६३,२७,२७५.११	१२४.५७	(७१,६४,४८०.११)	२२२१४ बिमा तथा नवीकरण खर्च	१९,००,०००.००	१७,३८,३०६.७१	९१.४९	१,६१,६९३.२९
११४५६ बाँडफाँटबाट प्राप्त हुने सवारी साधन कर	४७,७९,०००.००	५३,०९,५०७.३१	१११.१	(५,३०,५०७.३१)	२२२२१ मेशिनरी तथा औजार मर्मत सम्भार तथा सञ्चालन खर्च	१०,००,०००.००	१०,००,०००.००	१००	०.००
अन्तरिक श्रोत	८,८१,५५,३६६.९०	७,३१,५०,७५६.१५	८२.९८	१,५०,०४,६१०.७५	२२२९१ अन्य सम्पत्तिहरूको संचालन तथा सम्भार खर्च	१,६७,५००.००	१,६६,६१८.००	९९.४७	८८२.००
११३१३ सम्पत्ती कर	९८,००,०००.००	१,०६,७७,६२५.४४	१०८.९६	(८,७७,६२५.४४)	२२३११ मसलन्द तथा कार्यालय सामग्री	९४,०७,६००.००	८६,६०,३०४.००	९२.०६	७,४७,२९६.००
११३१४ भुमिकर/मालपोत	१०,००,०००.००	१,५५,००२.९०	१५.५	८,४४,९९७.१०	२२३१३ पुस्तक तथा सामग्री खर्च	४६,८७,९५४.००	३८,६८,४५९.३०	८२.५२	८,१९,४९४.७०
					२२३१५ पत्रपत्रिका, छपाई तथा	१८,८०,०००.००	१७,७७,६००.००	९४.५५	१,०२,४००.००



बेलौरी नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, कंचनपुर
Office Code : ८०७७६४०४३००

आय व्ययको विवरण

FY : २०८२/८३ अवधी : २०८२/०४/०१-२०८३/०३/३२

आय					व्यय				
११३१७ वहाल कर	२१,००,०००.००	२५,५१,६५२.६८	१२१.५१	(४,५१,६५२.६८)	सूचना प्रकाशन खर्च				
११३१८ वहाल विटौरी कर	१,००,०००.००	८,३५८.८४	८.३६	९१,६४१.१६	२२३१९ अन्य कार्यालय संचालन खर्च	१८,८३,९००.००	१८,६९,६०८.००	९९.२४	१४,२९२.००
११४५१ सवारी साधन कर (साना सवारी)	१,००,०००.००	४६,०००.००	४६	५४,०००.००	२२४११ सेवा र परामर्श खर्च	१०,००,०००.००	७,१२,७६०.००	७१.२८	२,८७,२४०.००
११४७९ अन्य मनोरञ्जन कर	७०,०००.००	१५,०००.००	२१.४३	५५,०००.००	२२४१३ करार सेवा शुल्क	४,००,००,०००.००	३,३७,०७,७३१.२१	८४.२७	६२,९२,२६८.७९
११६३२ अखेटोपहारमा लाग्ने कर	५,००,०००.००	६,४२,६२१.००	१२८.५२	(१,४२,६२१.००)	२२४१९ अन्य सेवा शुल्क	५६,६८,०००.००	५२,२३,५३०.००	९२.१६	४,४४,४७०.००
११६९१ अन्य कर	२,६०,३०,०००.००	१,७७,५८,७२६.००	६८.२२	८२,७१,२७४.००	२२५११ कर्मचारी तालिम खर्च	१,४०,०००.००	१,३५,५२०.००	९६.८	४,४८०.००
१४१५१ सरकारी सम्पत्तीको वहालबाट प्राप्त आय	१०,००,०००.००	९,८२,१५४.५०	९८.२२	१७,८४५.५०	२२५१२ सीप विकास तथा जनचेतना तालिम तथा गोष्ठी सम्बन्धी खर्च	८,६२,०००.००	७,१६,००९.००	८३.०६	१,४५,९९१.००
१४२१२ सरकारी सम्पत्तीको बिक्रीबाट प्राप्त रकम	३,०००.००	२,७२,०००.००	९०६६.६७	(२,६९,०००.००)	२२५२१ उत्पादन सामग्री / सेवा खर्च	६,४५,०००.००	६,४४,२७०.००	९९.८९	७३०.००
१४२१८ विद्युत सेवा शुल्क	२,००,०००.००	५५,३८०.००	२७.६९	१,४४,६२०.००	२२५२२ कार्यक्रम खर्च	७,२१,०४,०००.००	६,३१,८९,७५४.७८	८७.६४	८९,१४,२४५.२२
१४२२१ न्यायिक दस्तुर	५,०००.००	३,३००.००	६६	१,७००.००	२२५२९ विविध कार्यक्रम खर्च	६६,४७,०००.००	५३,८३,९७०.००	८१	१२,६३,०३०.००
१४२२३ शिक्षा क्षेत्रको आम्दानी	२,००,०००.००	१,६८,८००.००	८४.४	३१,२००.००	२२६११ अनुगमन, मूल्यांकन खर्च	१९,२०,०००.००	१८,४४,२४९.००	९६.०५	७५,७५१.००
१४२२४ परीक्षा शुल्क	१०,०००.००	४,९००.००	४९	५,१००.००	२२६१२ भ्रमण खर्च	३,००,०००.००	३,००,०००.००	१००	०.००
१४२२९ अन्य प्रशासनिक सेवा शुल्क	११,००,०००.००	७,९०,२७०.००	७१.८४	३,०९,७३०.००	२२६१९ अन्य भ्रमण खर्च	२,७५,०००.००	२,७५,०००.००	१००	०.००
१४२४१ पार्किङ शुल्क	२०,०००.००	०.००	०	२०,०००.००	२२७११ विविध खर्च	९३,७७,४००.००	९२,५९,६८९.००	९८.७४	१,१७,७११.००
१४२४२ नक्सापास दस्तुर	५०,०००.००	३,६६,३८७.७९	७३२.७८	(३,१६,३८७.७९)	२२७२१ सभा सञ्चालन खर्च	६,००,०००.००	३,८७,२२१.००	६४.५४	२,१२,७७९.००
१४२४३ सिफारिश दस्तुर	२७,००,०००.००	२९,३६,८५०.००	१०८.७७	(२,३६,८५०.००)	२५३११ शैक्षिक संस्थाहरूलाई सहायता	५०,०००.००	५०,०००.००	१००	०.००
१४२४४ व्यक्तिगत घटना दर्ता दस्तुर	४,५०,०००.००	१०,००,८२०.००	२२२.४	(५,५०,८२०.००)	२५३१२ स्वास्थ्य संस्थाहरूलाई सहायता	१८,३७,०००.००	१७,५२,३७२.५०	९५.३९	८४,६२७.५०
१४२४५ नाता प्रमाणित दस्तुर	६०,०००.००	९४,५००.००	१५७.५	(३४,५००.००)	२६३३२ सशर्त अनुदान (चालु)	११,३३,९५,०००.००	११,३३,१८,३१३.८०	९९.९३	७६,६८६.२०
१४२४९ अन्य दस्तुर	१,२०,०००.००	८,८६,९६२.७०	७३९.१४	(७,६६,९६२.७०)	२७११२ अन्य सामाजिक सुरक्षा	६,००,०००.००	५,९८,५००.००	९९.७५	१,५००.००
					२७२११ छात्रवृत्ति	१०,००,०००.००	८,७९,०००.००	८७.९	१,२१,०००.००
					२७२१२ उद्धार, राहत तथा पुनर्स्थापना खर्च	२,५०,०००.००	२,३३,८२३.००	९३.५३	१६,१७७.००



बेलौरी नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, कंचनपुर
Office Code : ८०७७६४०४३००

आय व्ययको विवरण

FY : २०८२/८३ अवधी : २०८२/०४/०१-२०८३/०३/३२

आय					व्यय				
१४२६३ जलस्रोत सम्बन्धी अन्य दस्तुर	८०,००,०००.००	०.००	०	८०,००,०००.००	२७२१३ औषधीखरिद खर्च	२३,५०,०००.००	२३,४२,९९५.००	९९.७	७,००५.००
१४२६५ अन्य क्षेत्रको आय	२,५०,०००.००	९,१२,०७७.४०	३६४.८३	(६,६२,०७७.४०)	२७२१९ अन्य सामाजिक सहायता	५५,२०,०००.००	४८,४४,९७०.००	८७.७६	६,७५,८३०.००
१४३१२ प्रशासनिक दण्ड, जरिवाना र जफत	५०,०००.००	१,५८,९००.००	३१७.८	(१,०८,९००.००)	२८१४२ घरभाडा	१८,४६,०००.००	९,८६,५५२.००	५३.४४	८,५९,४४८.००
१४६११ व्यवसाय कर	१६,००,०००.००	०.००	०	१६,००,०००.००	२८१४३ सवारी साधन तथा मेशिनर औजार भाडा	५,००,०००.००	४,३९,१८९.००	८७.८४	६०,८११.००
१५१११ बेरुजु	१,५०,०००.००	१,७५,१००.००	११६.७३	(२५,१००.००)	पूँजीगत	३२,१३,८९,५९३.९०	२६,२१,१६,०२३.०४	८१.५६	५,९२,७३,५७०.८६
३२१२२ बैंक मौज्दात	३,२४,८७,३६६.९०	३,२४,८७,३६६.९०	१००	०.००	३११११ आवासीय भवन निर्माण/खरिद	२,९८,०५,३६६.९०	२,९८,००,४०९.००	९९.९८	४,९५७.९०
जम्मा	७८,८२,०९,५४७.९०	७०,७६,५१,६२४.७२	८९.७७	८,०५,५७,९२३.१८	३१११२ गैर आवासीय भवन निर्माण/खरिद	७५,८२,३९६.००	६०,३९,२१०.१६	७९.६५	१५,४३,१८५.८४
					३१११३ निर्मित भवनको संरचनात्मक सुधार खर्च	२,००,०००.००	१,९७,७८०.००	९८.८९	२,२२०.००
					३११२१ सवारी साधन	७७,६५,०००.००	७७,६२,४५५.००	९९.९७	२,५४५.००
					३११२२ मेशिनरी तथा औजार	७५,५६,६६३.००	६७,१८,४१३.००	८८.९१	८,३८,२५०.००
					३११२३ फर्निचर तथा फिक्चर्स	८,०५,०००.००	८,०४,४५९.००	९९.९३	५४१.००
					३११४१ सुरक्षा प्रणाली तथा उपकरण प्राप्ति खर्च	१०,००,०००.००	९,८५,२८०.००	९८.५३	१४,७२०.००
					३११५१ सडक तथा पूल निर्माण	१६,१६,५९,२८३.१०	१३,१७,९४,६३२.७२	८१.५३	२,९८,६४,६५०.३८
					३११५३ विद्युत संरचना निर्माण	१२,००,०००.००	११,९८,५१५.००	९९.८८	१,४८५.००
					३११५४ तटबन्ध तथा बाँधनिर्माण	१०,२०,०००.००	१०,१२,४९५.००	९९.२६	७,५०५.००
					३११५६ खानेपानी संरचना निर्माण	२९,२०,७०३.९०	२३,१७,७९१.००	७९.३६	६,०२,९१२.९०
					३११५८ सरसफाई संरचना निर्माण	१२,००,०००.००	११,९४,०००.००	९९.५	६,०००.००
					३११५९ अन्य सार्वजनिक निर्माण	९,७६,७५,१८१.००	७,१७,९३,४५७.८२	७३.५	२,५८,८१,७२३.१८
					३११७१ पूँजीगत सुधार खर्च सार्वजनिक निर्माण	१०,००,०००.००	४,९७,१२५.३४	४९.७१	५,०२,८७४.६६
					जम्मा	७८,८६,६९,५४७.९०	६९,४४,८३,०३२.९७	८८.०५	९,४१,८६,५१४.९३



बेलौरी नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, कंचनपुर
Office Code : ८०७७६४०४३००

क्षेत्रगत बजेट तथा खर्च

FY : २०८२/८३ अवधी : २०८२/०४/०१-२०८३/०३/३२

क्र.सं.	क्षेत्र/उप क्षेत्र	Allocation	खर्च	खर्च (%)	मौज्दात
१	आर्थिक विकास	३,३६,३२,५००.००	३,११,९४,७८८.९२	९२.७५	२४,३७,७११.०८
१	कृषि	१,६४,३०,०००.००	१,५१,१०,५५९.९२	९१.९७	१३,१९,४४०.०८
२	उद्योग	१,१२,००,०००.००	१,०६,४९,७००.००	९५.०९	५,५०,३००.००
३	पर्यटन	२७,००,०००.००	२३,११,८१३.००	८५.६२	३,८८,१८७.००
४	सहकारी	३,००,०००.००	२,१८,९६१.००	७२.९८	८१,०३९.००
५	बन	२,००,०००.००	१,७५,०००.००	८७.५	२५,०००.००
६	पशुपन्छी विकास	२८,०२,५००.००	२७,२८,७५५.००	९७.३७	७३,७४५.००
२	सामाजिक विकास	३९,४०,३५,३९६.००	३५,८५,२६,७८८.५८	९०.९९	३,५५,०८,६०७.४२
१	शिक्षा	३१,४१,८९,३९६.००	२८,४१,८५,१८२.२२	९०.४५	३,००,०४,२१३.७८
२	स्वास्थ्य	५,६८,७५,६६३.००	५,३८,१८,०२३.७०	९४.६२	३०,५७,६३९.३०
३	खानेपानी तथा सरसफाई	२८,३०,३३७.००	२३,२२,३७२.००	८२.०५	५,०७,९६५.००
४	भाषा तथा संस्कृति	४३,२०,०००.००	४१,५७,५५१.००	९६.२४	१,६२,४४९.००
५	लैंगिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण	४७,१०,०००.००	४३,५४,१८७.९२	९२.४५	३,५५,८१२.०८
६	युवा तथा खेलकुद	४०,८०,०००.००	३८,९४,९३५.००	९५.४६	१,८५,०६५.००
७	सामाजिक सुरक्षा तथा संरक्षण	७०,३०,०००.००	५७,९४,५३६.७४	८२.४३	१२,३५,४६३.२६
३	पूर्वाधार विकास	२०,४७,९१,१९७.९०	१६,९३,००,७१५.१६	८२.६७	३,५४,९०,४८२.७४
१	यातयात पूर्वाधार	१४,४८,७९,६५०.००	११,६७,१९,२२९.७२	८०.५६	२,८१,६०,४२०.२८
२	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३,८२,५६,५४७.९०	३,४१,१७,९३३.१६	८९.१८	४१,३८,६१४.७४
३	उर्जा	२२,१५,०००.००	२१,२८,३५८.९४	९६.०९	८६,६४१.०६
४	संचार तथा सूचना प्रविधि	१५,००,०००.००	१४,८५,२८०.००	९९.०२	१४,७२०.००
५	सम्पदा पूर्वाधार	१,७९,४०,०००.००	१,४८,४९,९१३.३४	८२.७८	३०,९०,०८६.६६
४	सुशासन तथा अन्तरसम्बन्धित क्षेत्र	५१,२५,०००.००	४८,२०,९५५.००	९४.०७	३,०४,०४५.००
१	विपद व्यवस्थापन	२९,३५,०००.००	२७,२०,१५३.००	९२.६८	२,१४,८४७.००
२	कानून तथा न्याय	१६,९०,०००.००	१६,००,८०२.००	९४.७२	८९,१९८.००
३	तथ्यांक प्रणाली	५,००,०००.००	५,००,०००.००	१००	०.००
५	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	१५,१०,८५,४५४.००	१३,०६,३९,७८५.३१	८६.४७	२,०४,४५,६६८.६९
१	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	१५,१०,८५,४५४.००	१३,०६,३९,७८५.३१	८६.४७	२,०४,४५,६६८.६९
Grand Total		७८,८६,६९,५४७.९०	६९,४४,८३,०३२.९७	८८.०५	९,४१,८६,५१४.९३



करका दरहरु

अनुसूची-१

(ऐनको दफा २ सँग सम्बन्धित)

बेलौरी नगरपालिकाले लगाउने सम्पत्ति कर

क) सम्पत्ति करको दररेट

क्र.सं.	मूल्याङ्कन दररेट	रकम रु.
१	१ देखि १ लाख सम्म	२७.५०
२	१ देखि २ लाख सम्म	५५।
३	१ देखि ३ लाख सम्म	८२.५०
४	१ देखि ५ लाख सम्म	११०।
५	१ देखि ७ लाख ५० हजार सम्म	१६५।
६	१ देखि १० लाख सम्म	२२०।
७	१ देखि १२ लाख ५० हजार सम्म	२७५।
८	१ देखि १५ लाख सम्म	३३०।
९	१ देखि १७ लाख ५० हजार सम्म	३८५।
१०	१ देखि २० लाख सम्म	४४०।
११	१ देखि २२ लाख सम्म	५५०।
१२	१ देखि २४ लाख सम्म	६८७.५०
१३	१ देखि २६ लाख सम्म	८२५।
१४	१ देखि २८ लाख सम्म	१००६.५०
१५	१ देखि ३० लाख सम्म	११५०।
१६	१ देखि ३२ लाख ५० हजार सम्म	१३८०।
१७	१ देखि ३५ लाख सम्म	१६६७.५०
१८	१ देखि ३७ लाख ५० हजार सम्म	१९५५।
१९	१ देखि ४० लाख सम्म	२२४२.५०
२०	१ देखि ४२ लाख ५० हजार सम्म	२५३०।
२१	१ देखि ४५ लाख सम्म	२८१७.५०
२२	१ देखि ४७ लाख ५० हजार सम्म	३१०५।
२३	१ देखि ५० लाख सम्म	३४५०।
२४	१ देखि ५५ लाख सम्म	४०२५।
२५	१ देखि ६० लाख सम्म	४८३०।
२६	१ देखि ६५ लाख सम्म	५६३५।
२७	१ देखि ७० लाख सम्म	६४४०।
२८	१ देखि ७५ लाख सम्म	७२४५।



क्र.सं.	मूल्याङ्कन दररेट	रकम रु.
२९	१ देखि ८० लाख सम्म	८०५०।
३०	१ देखि ८५ लाख सम्म	८८५५।
३१	१ देखि ९० लाख सम्म	९६६०।
३२	१ देखि ९५ लाख सम्म	१०५८०।
३३	१ देखि १ करोड सम्म	११५००।
३४	१ देखि १ करोड २० लाख सम्म	१३८००।
३५	१ देखि १ करोड ४० लाख सम्म	१६१००।
३६	१ देखि १ करोड ६० लाख सम्म	१८४००।
३७	१ देखि १ करोड ८० लाख सम्म	२०७००।
३८	१ देखि २ करोड सम्म	२३०००।
३९	१ देखि २ करोड २५ लाख सम्म	२८७५०।
४०	१ देखि २ करोड ५० लाख सम्म	३२२००।
४१	१ देखि २ करोड ७५ लाख सम्म	३५६५०।
४२	१ देखि ३ करोड सम्म	३९१००।
४३	१ देखि ३ करोड २५ लाख सम्म	४४४००।
४४	१ देखि ३ करोड ५० लाख सम्म	४८०००।
४५	१ देखि ३ करोड ७५ लाख सम्म	५१६००।
४६	१ देखि ४ करोड सम्म	५५२००।
४७	१ देखि ४ करोड २५ लाख सम्म	५८८००।
४८	१ देखि ४ करोड ५० लाख सम्म	६३०००।
४९	१ देखि ४ करोड ७५ लाख सम्म	६७२००।
५०	१ देखि ५ करोड सम्म	७२०००।
५१	१ देखि ५ करोड १ देखि माथि प्रति हजार रु.	०.०३

ख) भौतिक संरचनाको बर्गीकरण

क्र.सं.	घरजग्गा दररेट प्रतिवर्गफुट	रकम रु.
१	आर.सि.सि.भवन प्रति तला	१०००।
२	आर.वि.सि.भवन प्रति तला	९००।
३	अर्धपक्की भवन सिमेन्टको गारो, टिन तथा टायलको छाना	७००।
४	अर्धपक्की भवन माटोको गारो, टिन तथा टायलको छाना	५००।
५	कच्ची भवन काठको खम्बा, टायल तथा खपडा, टिनको छाना	२५०।
६	कच्ची भवन खर तथा घाँसको छाना	१५०।

ग) भौतिक संरचनाको हासकट्टी दररेट

क्र.सं.	भवन (घर)	वर्ष	तिशत
१	आर.सि.सि.भवन (प्रेम स्ट्रक्चर)	१ देखि ५ वर्ष	१०।
		६ देखि १० वर्ष	१९।
		११ देखि १५ वर्ष	२७।
		१६ देखि २० वर्ष	३४.३९
		२१ देखि २५ वर्ष	४०.८६
		२६ देखि ३० वर्ष	४६.८६
		३१ देखि ३५ वर्ष	५२.१७
		३६ देखि ४० वर्ष	५६.९५
		४१ देखि ४५ वर्ष	६१.२६
		४६ देखि ५० वर्ष	६५.१३
		५१ देखि ५५ वर्ष	६८.६२
		५६ देखि ६० वर्ष	७१.७६
		६१ देखि ६५ वर्ष	७४.५८
		६६ देखि ७० वर्ष	७७.१२
		७१ वर्ष भन्दा माथि	७९.४१
२	आर.वि.सि.भवन (लोड बेरिङ्ग स्ट्रक्चर)	१ देखि ५ वर्ष	११।
		६ देखि १० वर्ष	२०.१९
		११ देखि १५ वर्ष	२९.५०
		१६ देखि २० वर्ष	३१.३६
		२१ देखि २५ वर्ष	४४.१६
		२६ देखि ३० वर्ष	५०.३०
		३१ देखि ३५ वर्ष	५५.११
		३६ देखि ४० वर्ष	६०.३३
		४१ देखि ४५ वर्ष	६४.९६
		४६ देखि ५० वर्ष	६८.८२
		५१ देखि ५५ वर्ष	७२.२५
		५६ देखि ६० वर्ष	७५.३०
		६१ देखि ६५ वर्ष	७८.०२
		६६ देखि ७० वर्ष	८०.४४
		७१ वर्ष भन्दा माथि	८२.५९



बर्तमान नगरपालिका
वर्ष कार्यपालिकाको कार्यप्रतिशत
बैजपुरी, कञ्चनपुर
पश्चिमाञ्चल प्रदेश, नेपाल

क्र.सं.	भवन (घर)	वर्ष	प्रतिशत
३	अर्धपक्की भवन सिमेन्टको गारो, टिन तथा टायलको छाना	१ देखि ५ वर्ष	१२।
		६ देखि १० वर्ष	२२.५६
		११ देखि १५ वर्ष	३१.८५
		१६ देखि २० वर्ष	४०.०३
		२१ देखि २५ वर्ष	४७.२३
		२६ देखि ३० वर्ष	५३.५६
		३१ देखि ३५ वर्ष	५०.१३
		३६ देखि ४० वर्ष	६४.०४
		४१ देखि ४५ वर्ष	६८.३५
		४६ देखि ५० वर्ष	७२.१५
		५१ देखि ५५ वर्ष	७५.४९
		५६ देखि ६० वर्ष	७८.४३
		६१ देखि ६५ वर्ष	८१.०२
		६६ देखि ७० वर्ष	८३.३०
		७१ वर्ष भन्दा माथि	८५.३०
४	अर्धपक्की भवन माटोको गारो, टिन तथा टायलको छाना	१ देखि ५ वर्ष	१३।
		६ देखि १० वर्ष	२४.३१
		११ देखि १५ वर्ष	३४.१५
		१६ देखि २० वर्ष	४२.७१
		२१ देखि २५ वर्ष	५०.१६
		२६ देखि ३० वर्ष	५६.६४
		३१ देखि ३५ वर्ष	६२.२७
		३६ देखि ४० वर्ष	६७.१८
		४१ देखि ४५ वर्ष	७१.४५
		४६ देखि ५० वर्ष	७५.१५
		५१ देखि ५५ वर्ष	७८.३९
		५६ देखि ६० वर्ष	८१.२०
		६१ देखि ६५ वर्ष	८३.६४
		६६ देखि ७० वर्ष	८५.७७
		७१ वर्ष भन्दा माथि	८७.६२
५	कच्ची भवन काठको खम्बा, टायल तथा खपडा, टिनको छाना	१ देखि ५ वर्ष	१४।
		६ देखि १० वर्ष	२६.०४
		११ देखि १५ वर्ष	३६.३९



क्र.सं.	भवन (घर)	वर्ष	प्रतिशत
		१६ देखि २० वर्ष	४५.३०
		२१ देखि २५ वर्ष	५२.९६
		२६ देखि ३० वर्ष	५९.५४
		३१ देखि ३५ वर्ष	६५.२१
		३६ देखि ४० वर्ष	७०.०८
		४१ देखि ४५ वर्ष	७४.२७
		४६ देखि ५० वर्ष	७७.८७
		५१ देखि ५५ वर्ष	८०.९१
		५६ देखि ६० वर्ष	८३.६३
		६१ देखि ६५ वर्ष	८५.९२
		६६ देखि ७० वर्ष	८७.८९
		७१ वर्ष भन्दा माथि	८९.५९
६	कच्ची भवन खर तथा घाँसको छाना	१ देखि ५ वर्ष	२०।
		६ देखि १० वर्ष	३६।
		११ देखि १५ वर्ष	४८.८०
		१६ देखि २० वर्ष	५९.०४
		२१ देखि २५ वर्ष	६७.२३
		२६ देखि ३० वर्ष	७३.७९
		३१ देखि ३५ वर्ष	७९.०३
		३६ देखि ४० वर्ष	८३.२२
		४१ देखि ४५ वर्ष	८६.५८
		४६ देखि ५० वर्ष	८९.२६
		५१ देखि ५५ वर्ष	९१.४१
		५६ देखि ६० वर्ष	९३.१३
		६१ देखि ६५ वर्ष	९४.५०
		६६ देखि ७० वर्ष	९५.६०
		७१ वर्ष भन्दा माथि	९६.१८

घ) वडागत जग्गाको मूल्याङ्कन दररेट

क्र.सं.	वडा नं.	दररेट रु. विधामा
१	वडा नं.१ (साविक लक्ष्मीपुर गाविसको वडा ५, ६ र ७)	
	कालोपत्रे सडकले छोएको जग्गा	६२३०८२१.१०
	शाखा नहर तथा ग्रेभल सडकले छोएको जग्गा	३११५४१०.४९



क्र.सं.	वडा नं.	बेलौरी नगरपालिका नगर कार्यपालिकाको कार्यालय बेलौरी, कञ्चनपुर पुर्वाञ्चल प्रदेश, नेपाल
	कच्ची सडकले छोएको जग्गा	रु. विधामा २३३६५५७.९३
	अन्य घरेडी सडकले नछोएको २ कठ्ठा सम्म (६७७.२६ वर्गमिटर)	१५५७७०५.२५
	सडकले नछोएको जग्गा	७७८८५२.६३
२	वडा नं. २ (साविक लक्ष्मीपुर गाविसको वडा १, २, ३, ४ र ८)	
	गोकुलपुर बजारबाट वितरण घरेडीहरु	९३४६२३१.५९
	कालोपत्रे सडकले छोएको जग्गा	६२३०८२१.१०
	शाखा नहर तथा ग्रेभल सडकले छोएको जग्गा	३११५४१०.४९
	कच्ची सडकले छोएको जग्गा	२३३६५५७.९३
	अन्य घरेडी सडकले नछोएको २ कठ्ठा सम्म (६७७.२६ वर्गमिटर)	१५५७७०५.२५
	सडकले नछोएको जग्गा	७७८८५२.६३
३	वडा नं. ३ (साविक लक्ष्मीपुर गाविसको वडा ९)	
	कालोपत्रे सडकले छोएको जग्गा	९३४६२३१.५९
	शाखा नहर तथा ग्रेभल सडकले छोएको जग्गा	६२३०८२१.१०
	कच्ची सडकले छोएको जग्गा	२३३६५५७.९३
	अन्य घरेडी सडकले नछोएको २ कठ्ठा सम्म (६७७.२६ वर्गमिटर)	१५५७७०५.२५
	सडकले नछोएको जग्गा	७७८८५२.६३
४	वडा नं. ४ (साविक श्रीपुर गाविसको वडा ४ र ५)	
	बेलौरी नगर विकास समितिबाट वितरण घरेडीहरु	१५५७७०५.२५
	कालोपत्रे सडकले छोएको जग्गा	७७८८५२६.३४
	शाखा नहर तथा ग्रेभल सडकले छोएको जग्गा	६२३०८२१.१०
	कच्ची सडकले छोएको जग्गा	४६७३११५.८५
	अन्य घरेडी सडकले नछोएको २ कठ्ठा सम्म (६७७.२६ वर्गमिटर)	२३३६५५७.९३
	सडकले नछोएको जग्गा	१५५७७०५.२५
५	वडा नं. ५ (साविक श्रीपुर गाविसको वडा १ र २)	
	कालोपत्रे सडकले छोएको जग्गा	६२३०८२१.१०
	शाखा नहर तथा ग्रेभल सडकले छोएको जग्गा	३८९४२६३.१७
	कच्ची सडकले छोएको जग्गा	३११५४१०.४९
	अन्य घरेडी सडकले नछोएको २ कठ्ठा सम्म (६७७.२६ वर्गमिटर)	१५५७७०५.२५
	सडकले नछोएको जग्गा	११६८२७८.९१
६	वडा नं. ६ (साविक श्रीपुर गाविसको वडा ३, ६, ८ र ९)	
	कालोपत्रे सडकले छोएको जग्गा	६२३०८२१.१०
	शाखा नहर तथा ग्रेभल सडकले छोएको जग्गा	३८९४२६३.१७
	कच्ची सडकले छोएको जग्गा	३११५४१०.४९



क्र.सं.	वडा नं.	बेलौरी नगरपालिकाको कार्यालय, बेलौरी, कञ्चनपुर जिल्ला, पश्चिम प्रदेश, नेपाल
	अन्य घरेडी सडकले नछोएको २ कठ्ठा सम्म (६७७.२६ वर्गमिटर)	१५५७७०५.२५
	सडकले नछोएको जग्गा	११६८२७८.९१
७	वडा नं.७ (साविक श्रीपुर गाविसको वडा ७)	
	कालोपत्रे सडकले छोएको जग्गा	६२३०८२१.१०
	शाखा नहर तथा ग्रेभल सडकले छोएको जग्गा	३८९४२६३.१७
	कच्ची सडकले छोएको जग्गा	२३३६५५७.९३
	अन्य घरेडी सडकले नछोएको २ कठ्ठा सम्म (६७७.२६ वर्गमिटर)	११६८२७८.९१
	सडकले नछोएको जग्गा	७७८८८२.६३
८	वडा नं.८ (साविक रामपुर विलासीपुर गाविसको वडा ५, ६ र ७)	
	कालोपत्रे सडकले छोएको जग्गा	४६७३११५.८५
	शाखा नहर तथा ग्रेभल सडकले छोएको जग्गा	२३३६५५७.९३
	कच्ची सडकले छोएको जग्गा	१९४७१३१.५९
	अन्य घरेडी सडकले नछोएको २ कठ्ठा सम्म (६७७.२६ वर्गमिटर)	१५५७७०६.२८
	सडकले नछोएको जग्गा	७७८८५२.६३
९	वडा नं.९ (साविक रामपुर विलासीपुर गाविसको वडा ८ र ९)	
	कालोपत्रे सडकले छोएको जग्गा	४६७३११५.८५
	शाखा नहर तथा ग्रेभल सडकले छोएको जग्गा	२३३६५५७.९३
	कच्ची सडकले छोएको जग्गा	१९४७१३१.५९
	अन्य घरेडी सडकले नछोएको २ कठ्ठा सम्म (६७७.२६ वर्गमिटर)	१५५७७०६.२८
	सडकले नछोएको जग्गा	७७८८५२.६३
१०	वडा नं.१०(साविक रामपुर विलासीपुर गाविसको वडा १, २, ३ र ४)	
	कालोपत्रे सडकले छोएको जग्गा	४६७३११५.८५
	शाखा नहर तथा ग्रेभल सडकले छोएको जग्गा	२३३६५५७.९३
	कच्ची सडकले छोएको जग्गा	१५५७७०६.२८
	अन्य घरेडी सडकले नछोएको २ कठ्ठा सम्म (६७७.२६ वर्गमिटर)	११६८२७८.९१
	सडकले नछोएको जग्गा	७७८८८२.६३

द्रष्टव्य:- १. सम्पत्ति कर नबुझाएको खण्डमा बक्यौता रकमको पहिलो वर्ष १०, दोस्रो वर्ष २०, क्रमशः ६ वर्ष भन्दा माथि ६० प्रतिशतका दरले जरिवाना लगाइ असुल उपर गरिनेछ ।

२. सडकले छोएको दाँया बाँया ३५ मिटरभित्रका घरेडी मानिनेछ ।

अनुसूची-२
(ऐनको दफा ३ सँग सम्बन्धित)
बेलौरी नगरपालिकाले लगाउने मालपोत कर



भुमिकर वा मालपोतको दररेट

क्र.सं.	विवरण	दररेट रु.
१	८४७ वर्गमिटर जग्गाको क्षेत्रफल सम्म	२५।
२	८४८ वर्गमिटर भन्दा माथि प्रतिवर्गमिटर क्षेत्रफलको	०.०३

द्रष्टव्य:- भुमिकर वा मालपोत बक्यौता रकमको पहिलो वर्ष २०, दोस्रो ३०, क्रमशः ८ वर्ष भन्दा माथि १०० प्रतिशतका दरले जरिवाना लगाइ असुल उपर गरिनेछ ।

अनुसूची-३

(ऐनको दफा ४ सँग सम्बन्धित)

बेलौरी नगरपालिकाले लगाउने घर जग्गा बहाल कर लगाउनेछ

क्र.सं.	घर जग्गा बहाल कर	दररेट
१	घर बहाल कर	१० प्रतिशत
२	जग्गा बहाल कर अर्ध-वार्षिक र वार्षिक	२ प्रतिशत
३	जग्गा बहाल कर वैदेशिक प्रयोजनका लागि मात्र अर्ध-वार्षिक र वार्षिक	०.५० प्रतिशत

अनुसूची-४

(ऐनको दफा ५ सँग सम्बन्धित)

बेलौरी नगरपालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्र वार्षिक रुपमा व्यवसाय कर लगाउनेछ

१. वार्षिक व्यवसाय कर दररेट

क्र.सं.	मूल्याङ्कन उप-समूह	रकम रु.
१. पर्यटन उद्योग तर्फ		
१	होटल क श्रेणी दुई तले र सो भन्दा माथि	२५००।
२	होटल एण्ड रेष्टुरेन्ट, सेकुवा सेन्टर	२०००।
३	मदिरा सहितको रेष्टुराँ	२०००।
४	मदिरा खोका छाप्रा मदिरा सहित	१५००।
५	मदिरा बाहेक	१०००।
६	स्पा, मसाज सेन्टर	२०००।
७	डान्सबार	५०००।
८	क्यासिनो	५,०००।
९	पूल हाउस	१५००।
१०	क्याफे सेन्टर	१८००।
११	होमस्टे	१२००।
२. कृषि तथा वनजन्य उद्योग		
१२	सःह मिल तथा फर्निचर उद्योग (आरामिल)	१००००।

क्र.सं.	मूल्याङ्कन उप-समूह	
१३	ह्याचरी वा सो सँग सम्बन्धित उद्योग	३०००।
१४	फलफूल, तरकारी तथा किराना पसल	१०००।
१५	फलफूल तथा तरकारी बेचबिखन	७००।
१६	फलफूल खेती वा फलफूल प्रशोधन	१०००।
१७	भेनियर उद्योग	२५००।
१८	सलाई उद्योग	२२५०।
१९	पशुपंक्षी दानाको कच्चा पदार्थ सप्लायर्स	२२५०।
२०	दुध, दही, घ्यु, पनि खरिद विक्री	१५००।
२१	मत्स्य पालन	१०००।
२२	गाई, भैंसी पालन	१५००।
२३	कुखुरा पालन	१२००।
२४	मौरी पालन	७५०।
२५	बाख्रा पालन	७५०।
२६	फलफुल तथा नर्सरी व्यवसाय	७५०।
२७	बंगुर पालन	१०००।
२८	कृषि तथा पशुपंक्षी पालन	१५००।
२९	एग्रोभेट, पशुपंक्षी औषधी तथा वीउ विजन पसल	१५००।
३०	जाल, डोरीका अन्य सामान	१८००।
३१	कृषि सम्बन्धी व्यवसाय	१०००।
३२	पशुपंक्षी पालन	१०००।
३. सेवामूलक उद्योग		
३३	कुटानी पिसानी पेलानी तथा खरिद विक्री उद्योग	३०००।
३४	गल्ला तथा खाद्यान्न खरिद तथा बिक्री	३०००।
३५	कुटानी, पिसानी मिल साना मझौला उद्योग	२०००।
३६	चिउरा तथा भुजा मिल	१०००।
३७	बरफ तथा आइसक्रिम उद्योग	१५००।
३८	अगरबत्ती तथा मैनबत्ती उद्योग	१५००।
३९	राईस तथा फ्लोर मिल	४५००।
४०	पाउरोटी उद्योग	१५००।
४१	चकलेट उद्योग	३०००।
४२	विस्कुट उद्योग	५०००।
४३	चाउचाउ उद्योग	५०००।
४४	सुगर मिल	२,५०,०००।

क्र.सं.	मूल्याङ्कन उप-समूह	
४५	डिस्टलरी उद्योग	२००००१
४६	इँटा भट्टा	२००००१
४७	ह्युम पाइप, विद्युत पोल र सिमेन्ट सामग्री उत्पादन उद्योग	३७५०१
४८	टायल उद्योग	२२५०१
४९	सिमेन्ट, टायल तथा ब्लक उद्योग	३०००१
५०	कंक्रीट उद्योग (साना पिल्लर उत्पादन, रिङ्ग उत्पादन)	१५००१
५१	मेसिनरी उद्योग	३०००१
५२	कोहलु	३०००१
५३	ड्रिल उद्योग	५०००१
५४	फर्निचर तथा स्टील दराज	४५००१
५५	प्रदर्शनी सेवा	१०००१
५६	विज्ञापन सेवा	१०००१
५७	क्याटरिङ्ग सेवा	२२५०१
५८	हवाई यातायात सेवा	२५००१
५९	पानी प्रशोधन तथा वितरण	४५००१
६०	केमिकल उत्पादन	५०००१
६१	सैलुन पसल	१०००१
६२	व्युटि पार्लर	१०००१
६३	कस्मेटिक श्रृंगार पसल	१२००१
६४	सांस्कृतिक तथा मनोरञ्जनात्मक व्यवसाय	३०००१
६५	सवारी चालक तालिम सेन्टर	१५००१
६६	सटिङ्ग सुटिङ्ग सिलाई समेत	१५००१
६७	औषधी पसल	२२५०१
६८	एक्सरे पसल	२२५०१
६९	चश्मा पसल	१५००१
७०	दाँत सम्बन्धी व्यवसाय	१५००१
७१	ल्याव व्यवसाय	१५००१
७२	औषधी, एक्सरे तथा ल्याव समेत व्यवसाय	४५००१
७३	फिजियोथेरापी क्लिनिक	२०००१
७४	अस्पताल प्रा.लि.	६५००१
७५	पोलिक्लिनिक	५०००१
७६	थोक विक्रेता क श्रेणी आयुर्वेद औषधी	१५००१
७७	खुद्रा विक्रेता ख श्रेणी आयुर्वेद औषधी	१०००१



क्र.सं.	मूल्याङ्कन उप-समूह	मूल्य रु.
१११	किराना पसल थोक	२२५०१
११२	किराना पसल	११२५१
११३	खोका तथा साना किराना पसल	६००१
११४	सुर्ति जन्य व्यवसाय	१५००१
११५	खुद्रा मदिरा पसल	२५००१
११६	डिलर मदिरा पसल	३७५०१
११७	कोक तथा प्यप्सी डिलर (पेय पदार्थ)	२२५०१
११८	विभिन्न सामानहरू सप्लायर्स	३०००१
११९	सेनेटरी पसल (मार्बल टायल, धाराका सामान, बाथरुमका सामान र प्लाम्बिङ्ग)	३०००१
१२०	ग्लास, अल्मुनियम ग्रिलका सामानहरू	२०००१
१२१	हार्डवेयर तथा निर्माण सामग्री	३७५०१
१२२	ग्याँस सिलिण्डर बिक्रेता तथा सो सँग सम्बन्धित अन्य सामान	२०००१
१२३	जुत्ता, चप्पल पसल	१५००१
१२४	सिरक, गद्दा, डस्ना धुलाई बिक्री	१५००१
१२५	साबुन, सर्फ, सेम्पु उत्पादन	५०००१
१२६	दुवानी सेवा	२०००१
१२७	लेखापढी व्यवसाय तथा कानूनी परामर्श	२५००१
१२८	इन्जिनियरिङ्ग कन्सल्टेन्सी	४५००१
१२९	लेखापरिक्षण गर्ने	२०००१
१३०	घर जग्गा खरिद बिक्री गर्ने व्यवसाय	२५००१
१३१	बैंक क श्रेणी	२००००१
१३२	बैंक ख श्रेणी	१००००१
१३३	बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था	७५००१
१३४	वीमा कम्पनी	१००००१
१३५	लघुवित्त वित्तीय संस्था	७५००१
१३६	कृषि सहकारी संस्था	३५००१
१३७	रकम पठाउने व्यवसाय (मनि ट्रान्सफर)	२०००१
१३८	Ac काउन्टर सहितको खाजा तथा मिठाइ	१२००१
१३९	Non Ac काउन्टर सहितको खाजा तथा मिठाइ	७५०१
१४०	सामान्य खाजा तथा मिठाइ	४५०१
१४१	केवल व्यवसाय	३७५०१
१४२	प्लाष्टिक भाडा वर्तन	१५००१
१४३	गिफ्ट तथा उपहार बनाउने (सजावाट) सामान बिक्री गर्ने	१२००१



क्र.सं.	मूल्याङ्कन उप-समूह	रकम रु.
१४४	धर्मकाँटा	१५००।
१४५	भाँडाका सामान पसल	१५००।
१४६	शारीरिक व्यायाम गर्ने, योग ध्यान तथा अभ्यास केन्द्र संचालन	१०००।
१४७	पेन्टिङ्ग, साइनबोर्ड बनाउने, स्क्रिन प्रिन्ट गर्ने तथा फेलेक्सबोर्ड बनाउने	२०००।
१४८	बेन्डबाजा	१०००।
१४९	टेन्ट हाउस र डि.जे. साउण्ड	३०००।
१५०	सिलाई साना पसल	७००।
१५१	खसीको मासु सटिङ्ग पसल	२५००।
१५२	माछा कटिङ्ग पसल	२०००।
१५३	बंगुरको मासु कटिङ्ग पसल	२०००।
१५४	कुखुराको मासु कटिङ्ग पसल	१५००।
१५५	कुखुरा, खसी, माछा र बंगुर पसल	३५००।
१५६	कवाड संकलन	१५००।
१५७	फोहोरमैला सङ्कलन तथा पुनः प्रशोधन	१०००।
१५८	बोरिङ्ग गर्ने व्यवसाय (ठोकुवा, प्रेसर र लोरिङ्ग)	६००।
१५९	पावर टिलर, पम्पसेट मर्मत र बोरिङ्ग गर्ने व्यवसाय	१५००।
१६०	स्केटिङ्ग खेलखेलाउने व्यवसाय	३०००।
१६१	आँखा अस्पताल	३५००।
४. सूचना, सञ्चार तथा प्रसारण प्रविधिमा आधारित उद्योग		
१६२	एफ.एम.रेडियो	५०००।
१६३	टेलिफोन टावर, ब्रोडब्याण्ड पूर्वाधार, अप्टिकल नेटवर्क र स्याटलाइट नेटवर्क	७५००।
१६४	इन्टरनेट सर्भिस प्रोभाईडर (आई.एस.पी.)	५०००।
१६५	अनलाइन संचार माध्यम तथा पत्रपत्रिका	२०००।
१६६	अनलाइन कुरियर सेवा	१०००।
१६७	सूचना प्रविधि सम्बन्धी परामर्श र अन्य सेवा (वेब पोर्टल, वेब डिजाइन सेवा, वेब होष्टिङ्ग, सफ्टवेयर विकास आदि)	२०००।
१६८	कम्प्युटर इन्सिटिच्युट	२५००।
१६९	कम्प्युटर पार्टस बिक्री, मर्मत तथा सो सँग सम्बन्धित सेवाहरु	२२५०।

अनुसूची-५
(ऐनको दफा ६ सँग सम्बन्धित)

१. यस नगरपालिकाले ऐलानी जग्गामा बनेका भौतिक संरचनाको बहाल बिटौरी शुल्क लगाउनेछ।

क्र.सं.	घरधुरी कर	रकम रु.
१	कच्ची घर ग्रामीण क्षेत्र	७५।



क्र.सं.	घरधुरी कर	रकम रु.
२	अर्धपक्की घर ग्रामीण क्षेत्र	१००।
३	पक्की घर ग्रामीण क्षेत्र	१२५।
४	प्रति तला ग्रामीण क्षेत्र	५०।
५	कच्ची घर शहरी क्षेत्र	१५०।
६	अर्धपक्की घर शहरी क्षेत्र	१७५।
७	पक्की घर शहरी क्षेत्र	२००।
८	प्रति तला शहरी क्षेत्र	७५।
९	ऐलानी पर्ती जग्गामा बहाल बिटौरी शुल्क वडा कार्यालयले वितरण गरेको निस्साको आधारमा आफुले के कति चलनभोग गरेको हो सो निस्साको आधारमा बहाल बिटौरी शुल्क लगाउन सकिने छ ।	
क	८४७ वर्गमिटर जग्गाको क्षेत्रफल सम्म	२५।
ख	८४८ वर्गमिटर भन्दा माथि प्रतिवर्गमिटर क्षेत्रफलको	०.०३
१०	हाट बजार संचालन गर्दा प्रति स्टल दैनिक	रु.४०।
११	हाट बजार भित्र ठेला संचालन दैनिक	रु.३०।
१२	यस नगरपालिकाको शहरी क्षेत्र धनगढी राजमार्ग पूर्व यस नगरपालिकाको सीमा क्षेत्र, पश्चिम सिद्धबाबा मन्दिर, उत्तर शान्तीपुरको स्याली खोला दक्षिण दुर्गा मन्दिरको, गोकुल बजार, कलकत्ता बजार, रिछहा गाँउ वडा नं.४ र ६, नहर सँग जोडिएका वडा नं.६ को विद्यानगर र हात्तिबोझा गाँउ मूल सडकको दाँयाबाँया क्षेत्र ।	

अनुसूची-६

(ऐनको दफा ७ सँग सम्बन्धित)

बेलौरी नगरपालिका क्षेत्रभित्र पार्किङ्ग शुल्क नगर कार्यपालिकाले तोके बमोजिम लागु हुनेछ ।

अनुसूची-७

(ऐनको दफा ८ सँग सम्बन्धित)

बेलौरी नगरपालिका क्षेत्रभित्र साना सवारी साधनमा कर लगाउन सक्नेछ

१. साना सवारी साधन कर, शुल्क र दस्तुर

क्र.सं.	विवरण	रकम रु.
१	ई-रिक्सा सवारी दर्ता दस्तुर	२००।
२	अटो रिक्सा (पेट्रोलबाट चल्ने) सवारी दर्ता दस्तुर	५००।
३	ई-रिक्सा सवारी बार्षिक कर	५००।
४	अटो रिक्सा (पेट्रोलबाट चल्ने) सवारी बार्षिक कर	२०००।
५	सवारी दर्ता प्रमाण पत्र प्रतिलिपी	२००।
६	ई-रिक्सा नवीकरण निवेदन दस्तुर	१००।
७	अटो रिक्सा नवीकरण निवेदन दस्तुर	२००।
८	नवीकरण नगराएमा ३६ दिनदेखि ३ महिना सम्म जरिवाना	३५ प्रतिशत
९	३६ औं दिन भन्दा माथि नवीकरण नगराएमा	५० प्रतिशत
१०	३६ औं दिनदेखि दर्ता नगराएमा जरिवाना	१०००। देखि ५०००सम्म



क्र.सं.	विवरण	दर रकम रु.
११	नामसारी, ठाउँसारी भई आउन र अन्यत्र जान सहमती दस्तुर	५००।
१२	सवारी दर्ता किसिम परिवर्तन गर्नुपरेमा	५००।
१३	सवारी साधन क्षतिग्रस्त भई निवेदन दिन आएमा बांकी नवीकरण दस्तुर र लगत कट्टा थप दस्तुर	५००।
१४	पाँच वर्षसम्म नवीकरण नगराएमा स्वतः खारेज हुनेछ ।	

अनुसूची-८
(ऐनको दफा ९ सँग सम्बन्धित)

जडीबुटी, कवाडी र जीवजन्तु कर

क्र.सं.	विवरण	दररेट
१	जलेको मोविल	२ प्रति लिटर
२	जुट र प्लाष्टिकका बोरा	२ प्रति के.जी.
३	कार्पेटका टुक्रा	३ प्रति के.जी.
४	टायर ट्युब	३ प्रति के.जी.
५	थोत्रो टिन	२ प्रति के.जी.
६	पुरानो ड्रम	२ प्रति के.जी.
७	अन्य कागज कार्टुन समेत	२ प्रति के.जी.
८	फलाम	४ प्रति के.जी.
९	काम नलाग्ने मेसिनरी औजार	३ प्रति के.जी.
१०	अन्य धातु, पितल, तामा आदि	६ प्रति के.जी.
११	पोलिथिन पाईपका टुक्रा	२ प्रति के.जी.
१२	काँचका धुलो र टुक्रा	२ प्रति के.जी.
१३	खाली सिसि बियर	०.५० प्रति गोटा
१४	खाली सिसि मदिरा	०.२५ प्रति गोटा
१५	पुरानो व्याट्री	११ प्रति के.जी.
१६	काठको ठेकी	६ प्रति के.जी.
१७	कानूनले निषेध गरेका बाहेकका अन्य मृत वा मारिएका जीवजन्तुको हाड, सिङ्ग, टाला, प्वांख	कुल मूल्यको २ प्रतिशत

अनुसूची-९
(ऐनको दफा १० सँग सम्बन्धित)

सेवा शुल्क दस्तुर

क्र.सं.	विवरण	दर रकम रु.
१	साधारण सिफारिस	१००।
२	नाबालक, जन्ममिति, वैवाहिक सम्बन्ध, अविवाहित र व्यक्तिगत चालचलन सिफारिस	१००।

क्र.सं.	विवरण	
३	नागरिकता बंशज र प्रतिलिपि सिफारिस	१००।
४	निवेदन दस्तुर	१०।
५	सूचीकृत दस्तुर	५००।
६	सम्पत्ति करको रसिद प्रतिलिपि दस्तुर	२०।
७	विद्युत सेवा शुल्क प्रति करदाता बार्षिक रुपमा (वडा नं. ४) मात्रै	२०।
८	अंशियार प्रमाणित	१५०।
९	सगोल प्रमाणित	१५०।
१०	दुबै नाम एकै हो भन्ने सिफारिस	१५०।
११	नाम थर संशोधन र थर समावेश गराउने सिफारिस	१५०।
१२	जग्गा धनि प्रमाण पुर्जा प्रतिलिपि सिफारिस	१५०।
१३	आदीबासी जनजाती, दलित, मधेसी र पिछडा वर्ग सिफारिस	१५०।
१४	भू-उपयोग वर्गीकरण प्रति कित्ता सिफारिस दस्तुर	१५०।
१५	नागरिकता अंगिकृत सिफारिस	२०००।
१६	अंग्रेजीमा गरिने मूल्यांकन बाहेकका अन्य सिफारिस	३००।
१७	नाता प्रमाणित पत्र	३५०।
१८	नाता कायम सिफारिस	१५०।
१९	परिवारिक विवरण प्रमाणित सिफारिस	१५०।
२०	बसोबास प्रमाणित सिफारिस	१५०।
२१	पञ्जिकरण सम्बन्धी ३५ दिनभित्र दर्ता गरेमा संधिय कानून बमोजिम शुल्क नलाग्ने	
२२	जन्म दर्ता म्याद नाघेमा	२००।
२३	विवाह दर्ता म्याद नाघेमा	२००।
२४	बसाईसराइ दर्ता म्याद नाघेमा	२००।
२५	सम्बन्ध विच्छेद म्याद नाघेमा	२००।
२६	मृत्यु दर्ता म्याद नाघेमा	२००।
२७	पञ्जिकरणको प्रतिलिपि दस्तुर	५००।
२८	खानेपानी धारा जडान, नामसारी तथा ठाउँसारी अनुमती सिफारिस	२००।
२९	विद्युत सम्बन्धी घरायसी सिफारिस	२००।
३०	कृषि कार्य सम्बन्धी विद्युत सिफारिस	५००।
३१	काठ सम्बन्धी ठाउँसारी सिफारिस	२५०।
३२	बकाइनो, गुल्लर, भिल्लर, गुठिल प्रति रुख कटानी सिफारिस	१००।
३३	कुकाठ प्रति रुख कटानी सिफारिस	१५०।
३४	सिसम खयर प्रति रुख कटानी सिफारिस	२००।

क्र.सं.	विवरण	
३५	सामाजिक कार्यको लागि काठ सिफारिस	१५०।
३६	सर्जमिन मुचुल्का	२५०।
३७	क्याटरिङ्ग सेवा	३५००।
३८	१० टन धर्म काँटा सिफारिस	१०००।
३९	२० टन धर्म काँटा सिफारिस	१५००।
४०	३० टन भन्दा माथि धर्म काँटा सिफारिस	२५००।
४१	मुद्दाको निवेदन दस्तुर	१००।
४२	लेनदेन बन्धकी तमसुक प्रमाणित दस्तुर	रु.१०० मा ०.०५ पैसा
४३	घरसार (घरायसी) लिखितम कागजात प्रमाणित दस्तुर	२००।
४४	सामान्य कागजात रोहवर प्रमाणित दस्तुर	२५०।
४५	कृषि सहकारी अनुमती सिफारिस	१५००।
४६	खोका छाप्रा व्यवसाय दर्ता सिफारिस	५००।
४७	लेखापढी लाईसेन्स सिफारिस	५००।
४८	टेलिफोन सम्बन्धी सिफारिस	२५०।
४९	संचार सम्बन्धी विभिन्न सिफारिस	४००।
५०	सिलाई कटाई सिफारिस	३५०।
५१	मरुवा सरुवा सिफारिस	६००।
५२	घर बाटो भए नभएको सिफारिस	५००।
५३	नक्सा किताब दस्तुर	५००।
५४	गैर सरकारी संस्था अनुमती सिफारिस	१०००।
५५	अन्तर्राष्ट्रिय गैर सरकारी संस्था अनुमती सिफारिस	२०००।
५६	सट्टी काउंटर सिफारिस	५००।
५७	आइ एम इ सिफारिस	५००।
५८	वित्तीय संस्थाहरुको ऋण दिँदा र नवीकरण गर्दा नपाबाट अनिवार्य सिफारिस	५०।
५९	क्लिनिक पसलको अनुमती सिफारिस	५००।
६०	उखु केन्द्र फर्म अनुमती सिफारिस	१०००।
६१	विज्ञ सूचीकृत अनुमती सिफारिस	१०००।
६२	संस्था सूचीकृत अनुमती सिफारिस	१०००।
६३	संस्था नवीकरणको लागि सिफारिस	५००।
६४	कन्सल्टेन्सी अनुमती सिफारिस	३०००।
६५	संचारको टावर अनुमती सिफारिस	५०००।
६६	चलनचलतीको मूल्यांकन प्रमाणित सिफारिस	१५०।
६७	फिल्डबुक उतार सिफारिस	१५०।

क्र.सं.	विवरण	
६८	फोहरमैला सरसफाई शुल्क प्रति महिना	५०।
६९	वस्तुभाउ ओसारपसार सिफारिस	३००।
	"घ" वर्ग सम्बन्धी इजाजत	
७०	"घ" वर्गको ईजाजत प्रमाण पत्र दर्ता शुल्क	३०००।
७१	ठेक्कापट्टा लाईसेन्स "घ" वर्गको सिफारिस	३०००।
७२	"घ" वर्गको ईजाजत नवीकरण शुल्क असोज मसान्त सम्म	१५००।
७३	"घ" वर्गको ईजाजत आ. वर्ष समाप्त भएको ३ महिनाभित्र नगराएमा थप शुल्क	३०००।
७४	"घ" वर्गको ईजाजत पत्र नामसारी र ठाँसारी सिफारिस	१५००।
७५	"घ" वर्गको ईजाजत पत्र प्रतिलिपि	१५००।
	नक्सापास दस्तुर	
७६	नगर विकास समितिबाट वितरित जमिन, सो सँग जोडिएको एवं धनगढी राजमार्गको पूर्व नपाको सीमा क्षेत्र, पश्चिम सिद्धबाबा, उत्तर पुरानो स्याली पुल र दक्षिण दुर्गा मन्दिरको मूलबाटो प्रति वर्गफुट व्यवसायी र घरायसी	रु.५ र रु.४।
७७	साविक श्रीपुर गाविसको बांकी ग्रामिण क्षेत्र प्रति वर्गफुट व्यवसायी र घरायसी	रु.५ र रु.४।
७८	साविक रामपुरविलासीपुर गाविसको बांकी ग्रामिण क्षेत्र प्रति वर्गफुट व्यवसायी र घरायसी	रु.५ र रु.४।
७९	साविक लक्ष्मीपुर गाविसको बांकी ग्रामिण क्षेत्र प्रति वर्गफुट व्यवसायी र घरायसी	रु.५ र रु.४।
८०	नक्सापास थप अनुमती सिफारिस	१०००।
८१	घर नक्सा नामसारी अंशवण्डाबाट पारित भएको	८००।
८२	घर नक्सा नामसारी राजिनामाबाट पारित भएको	१२००।
८३	नक्सापासको प्रतिलिपि प्रमाणित	५००।
८४	घर निर्माण सम्पन्न सिफारिस	५००।
	घर जग्गा मूल्यांकन दस्तुर वैदेशिक प्रयोजनको लागि आयस्रोत तथा वार्षिक आम्दानी प्रमाणित	
८५	१ देखि ५ लाख सम्म	१५००।
८६	५ लाख १ देखि १५ लाख सम्म	२५००।
८७	१५ लाख १ देखि माथि	५०००।
	चारकिल्ला प्रमाणित सिफारिस	
८८	नगर विकास समितिबाट वितरित घरेडी १०७ वर्गमिटर सम्मको	२५०।
८९	१०७ व.मि.भन्दा माथि कम्तीमा ३३८.६३ व.मि.सम्मको शहरी क्षेत्र	५००।
९०	३३८.६३ व.मि. भन्दा माथि शहरी क्षेत्र	८००।
९१	३३८.६४ व.मि देखि ३३८६.३० व.मि. सम्मको ग्रामिण क्षेत्र	२५०।
९२	३३८६.३१ देखि १०००० व.मि. सम्मको ग्रामिण क्षेत्र	५००।
९३	१०००१ भन्दा माथि ग्रामिण क्षेत्र	८००।

क्र.सं.	विवरण	
	स्वदेशी प्रयोजनको लागि आय स्रोत मूल्यांकन प्रमाणित	
९४	२० लाख सम्म	३००।
९५	२० लाख १ देखि माथि	५००।
	विद्यालय क्षेत्र	
९६	विद्यालय अनुमती आधारभुत तह	१५०००।
९७	विद्यालय अनुमती मा.वि. तह	२००००।
९८	थप कक्षा अनुमती आधारभुत तह	१००००।
९९	थप कक्षा अनुमती मा.वि. तह	१२५००।
१००	कक्षा ८ को ग्रेडसिटको प्रतिलिपि	२००।
१०१	विदेशमा अध्ययन सम्बन्धी सिफारिस	१५००।
१०२	शिक्षकको असाधारण विदा सिफारिस दस्तुर	५००।
१०३	कक्षा ८ को ग्रेडवृद्धि दस्तुर	३००।
१०४	कक्षा ८ को प्रति विद्यार्थी परिक्षा शुल्क	३५०।
१०५	पुनर्योग आवेदन दस्तुर प्रति विषय	२००।
१०६	कक्षा ८ को प्रवेश पत्र प्रतिलिपि दस्तुर	१००।
१०७	विद्यालय कर्मचारी अभिलेखिकरण सिफारिस दस्तुर	१२००।
१०८	कार्यालय सहयोगी अभिलेखिकरण सिफारिस	८००।
१०९	प्रा.वि. शिक्षक अभिलेखिकरण सिफारिस	१५००।
११०	नि.मा.वि. शिक्षक अभिलेखिकरण सिफारिस	१८००।
१११	मा.वि.(९+१०) शिक्षक अभिलेखिकरण सिफारिस	२०००।
११२	मा.वि. (११+१२) को शिक्षक अभिलेखिकरण सिफारिस	२५००।
११३	विद्यालय पुनःसंचालन सिफारिस	१०००।
	बैंक तथा वित्तीय संस्था सिफारिस तर्फ	
११४	क श्रेणी	११०००।
११५	ख श्रेणी	७५००।
११६	ग र घ श्रेणी	५०००।
११७	बचत तथा ऋण सहकारी संस्था सिफारिस	२५००।
११८	नर्सिङ्गहोम तथा इन्स्टिच्युट	२१०००।
११९	नर्सिङ्गहोम	११०००।
१२०	टेक्निकल इन्स्टिच्युट	५५००।
१२१	वित्तीय संस्थाहरुको अनुमती सिफारिस	५०००।
	व्यवसाय दर्ता सिफारिस	
१२२	सामान्य व्यवसाय फर्म दर्ता सिफारिस	५००।

क्र.सं.	विवरण	
१२३	व्यवसाय बन्द तथा नाम परिवर्तन	५००।
१२४	व्यवसाय नामसारी, ठाउँसारी	५००।
१२५	व्यवसाय दर्ता नवीकरण शुल्क	१५०।
१२६	व्यवसाय, क्लब दर्ता, गाउँ दर्ता र विभिन्न पेशागत संघ संस्था तथा समूह दर्ता	३५०।
१२७	निजी वन दर्ता	२०००।
१२८	क्लब र गाउँको नवीकरण दस्तुर	५००।
१२९	विभिन्न संघ संस्था नवीकरण दस्तुर	१०००।
१३०	मदिरा व्यवसाय सिफारिस विक्रो खोली ग्रामिण क्षेत्र	५०००।
१३१	मदिरा व्यवसाय सिफारिस विक्रो खोली शहरी क्षेत्र	७५००।
१३२	मदिरा व्यवसाय विक्रो नखोली ग्रामिण क्षेत्र	१५०००।
१३३	मदिरा व्यवसाय विक्रो नखोली शहरी क्षेत्र	२००००।
१३४	होटेल, लज एण्ड रेष्टुरेन्ट	२५००।
१३५	पोल्ट्री फर्म	१५००।
१३६	पशुपालन तथा कृषि व्यवसाय फर्म सिफारिस	१०००।
१३७	पार्टी प्लेस	२७५०।
१३८	इलेक्ट्रोनिक्स, इलेक्ट्रिकल्स र कम्प्युटर इन्स्टिच्युट	१५००।
१३९	कलर बैंक	२०००।
१४०	मल खाद विक्री डिपो	१५००।
१४१	ग्याँस डिलर	२५००।
१४२	पेट्रोल एवं डिजल पम्प समेत आयल स्टोर	२५०००।
१४३	मट्टी तेल पम्प आयल स्टोर	१००००।
१४४	कफी सेन्टर	१०००।
१४५	क्याफे सेन्टर	१५००।
१४६	अस्पताल	१५०००।
१४७	मोटर ग्यारेज	२५००।
१४८	स्पेयर पार्टस तथा मोटरसाइकल	१७५०।
१४९	पुल हाउस	३५००।
१५०	क्यासिनो	५००००।
१५१	लोकदोहरी सेन्टर	५०००।
१५२	ट्युसन, कोचिङ्ग सेन्टर, भाषा पाठशाला	२५००।
१५३	पम्प सेट मर्मत सेन्टर	१०००।
१५४	टेन्ट हाउस	१५००।
१५५	डि.जे.साउण्ड सिस्टम	१५००।

क्र.सं.	विवरण	
१५६	डि.जे. एण्ड टेन्ट साउण्ड सिस्टम	२५००।
१५७	मत्स्य पालन व्यवसाय दर्ता सिफारिस	१०००।
१५८	हार्डवेयर सिफारिस	२०००।
१५९	धागा तथा जाल, डोरी विक्री	१२००।
१६०	फलफुल तथा साग सब्जी खरिद विक्री	१२००।
१६१	पानी शुद्धिकरण	२५००।
१६२	गल्ला खरिद विक्री	२५००।
१६३	सुनचाँदी तथा गरगहना व्यवसाय सिफारिस	१५००।
१६४	विभिन्न ट्रेड एण्ड सप्लायर्स सिफारिस	१५००।
१६५	व्यवसाय प्रमाण पत्र दर्ता शुल्क	३५०।
१६६	उद्योगको हकमा व्यवसाय प्रमाण पत्र दर्ता शुल्क	१०००।
१६७	ढुवानी सेवा (Transportation) सिफारिस	१५००।
१६८	एग्रोभेट फर्म सिफारिस	१०००।
१६९	व्युटी पार्लर सिफारिस	५००।
१७०	ड्राईक्लिनर्स सिफारिस	१०००।
१७१	वासिङ्ग सेन्टर सिफारिस	१२००।
१७२	प्लाष्टिक भाडा वर्तन सिफारिस	१२५०।
१७३	ड्राईभिङ्ग सेन्टर तालिम सिफारिस	१२५०।
१७४	कवाड संकलन सम्बन्धी सिफारिस	१५००।
१७५	मासु पसल (बाख्रा, कुखुरा, बंगुर, माछा) दर्ता सिफारिस	१५००।
१७६	लेखापरिक्षण अनुमती सिफारिस	५००।
१७७	किराना थोक कारोबार थप सिफारिस	१०००।
१७८	कुरियर सेवा सिफारिस	१०००।
१७९	साफ्टवेयर अथवा वेवसाइड निर्माण गर्ने	५०००।
१८०	अटो पार्ट्स सर्भिस तथा मोटरसाइकल	१५००।
१८१	डिजिटल होर्डिङ्ग बोर्ड सिफारिस	२०००।
	उद्योग सिफारिस	
१८२	कुटानी पिसानी	१२५०।
१८३	कुटानी पिसानी, पेलानी तथा खरिद विक्री	२२५०।
१८४	केमिकल उत्पादन	२०००।
१८५	सानो गुँड उद्योग	२७५०।
१८६	सःमिल तथा फर्निचर	४२५०।
१८७	इटा उद्योग	१००००।

क्र.सं.	विवरण	रु.
१८८	टायल उद्योग	२५००।
१८९	दुना टपरी उद्योग	१५००।
१९०	सिमेन्ट, टायल तथा ब्लक	२०००।
१९१	डेरी उद्योग	१३५०।
१९२	कंक्रीट उद्योग	१७५०।
१९३	टायर रिसोलिङ्ग उद्योग	५२५०।
१९४	ग्रिल, खराद र बेल्डिङ्ग उद्योग	१७५०।
१९५	सटरिङ्ग उद्योग	२०००।
१९६	उखु क्रेसर उद्योग	५५००।
१९७	स्टिल तथा फर्निचर उद्योग	३२५०।
१९८	मेशिनरी उद्योग	३५००।
१९९	भेनियर उद्योग	७५००।
२००	बिस्कुट उद्योग	१०००।
२०१	चाउचाउ उद्योग	२१०००।
२०२	चकलेट उद्योग	१५००।
२०३	आइसक्रिम उद्योग	१५००।
२०४	बरफ उद्योग सामान्य	१०००।
२०५	चिनी मिल उद्योग	५१०००।
२०६	डिस्टिलरी उद्योग	६१०००।
२०७	चिउरा उद्योग	१२५०।
२०८	मसाला उद्योग	१२५०।
२०९	पापड तथा पाउरोटी उद्योग	१२५०।
२१०	चाउमीन उद्योग	१२५०।
२११	अगरबत्ती तथा मैन बत्ती उद्योग	१२५०।
२१२	ह्युचारी उद्योग तथा सो सँग सम्बन्धित	५२५०।
२१३	दाना उद्योग	२७५०।
२१४	सलाई उद्योग	१०००।
२१५	सानो सेलर मिल उद्योग	१२५०।
२१६	ठुलो सेलर मिल उद्योग	२५००।
२१७	विद्युत सिफारिस, नामसारी, ठाउँसारी मझौला उद्योग	७५०।
२१८	विद्युत सिफारिस, नामसारी, ठाउँसारी ठुला उद्योग	१०००।
२१९	सिरक, गद्दा तथा डस्ना उद्योग	१०००।
२२०	स्प्रीट उत्पादन उद्योग सिफारिस	२००००।

क्र.सं.	विवरण	
२२१	बेकरी उद्योग सिफारिस	१२५०।
२२२	खाद्यान्न वस्तुको प्रशोधन, उत्पादन बिक्री वितरण सिफारिस	२०००।
२२३	जुत्ता उद्योग सिफारिस	१५००।
	खानेपानी संस्था बार्षिक शुल्क, नवीकरण र जरिवाना	
२२४	खानेपानी संस्था निवेदन दस्तुर	१००।
२२५	खानेपानी दर्ता प्रमाण पत्र	२०००।
२२६	खानेपानी संस्था नवीकरण दस्तुर	१०००।
२२७	विलम्ब शुल्क दस्तुर	५००।
२२८	२ हजार सम्मको जनसंख्यालाई बार्षिक शुल्क	५००।
२२९	२ हजार १ देखि ५ हजार सम्मको जनसंख्यालाई बार्षिक शुल्क	२०००।
२३०	५ हजार १ देखि १० हजार सम्मको जनसंख्यालाई बार्षिक शुल्क	५०००।
२३१	१० हजार १ देखि १५ हजार सम्मको जनसंख्यालाई बार्षिक शुल्क	१००००।
२३२	१५ हजार १ देखि २० हजार सम्मको जनसंख्यालाई बार्षिक शुल्क	१५०००।
२३३	२० हजार १ देखि २५ हजार सम्मको जनसंख्यालाई बार्षिक शुल्क	२००००।
२३४	२५ हजार भन्दा बढी जनसंख्यालाई बार्षिक शुल्क	२५०००।
	मेशनरी औजार भाडा (तेल बाहेक)	
२३५	ब्याक-हो लोडर (JCB) प्रतिघण्टा	१२००।
२३६	रोलर भाडा प्रतिघण्टा	१५००।
२३७	ट्रेक्टर, ट्रली दैनिक	२५००।
२३८	टिप्पर प्रतिघण्टा	१०००।
२३९	पानी ट्यांकी दैनिक	१०००।
२४०	टिप्पर दैनिक	५०००।
२४१	रोलर पिचको लागि दैनिक	७०००।
२४२	ट्रेक्टर र पानी ट्यांकी दैनिक	२५००।
२४३	Core Cutter दैनिक	१५००।
२४४	Core Cutter (गाडी तेल सहित)	५५००।
२४५	Cube Mould Set १	१००।
२४६	Level Machine दैनिक	२०००।
२४७	Total Station	२५००।
२४८	GPS दैनिक	१०००।
२४९	कृषिको ढुवानी एम्बुलेन्स (जीप) धनगढी सम्म	३५००।
२५०	कृषिको ढुवानी एम्बुलेन्स (जीप) अत्तरिया सम्म	४०००।
२५१	कृषिको ढुवानी एम्बुलेन्स (जीप) महेन्द्रनगर सम्म	४५००।



क्र.सं.	विवरण	दर/दस्तावेज
	हल भाडा	
२५२	AC सहितको हल भाडा प्रतिदिन	४०००।
२५३	AC सहितको हल भाडा २ घण्टा सम्म	२०००।
२५४	नगरपालिकाको पुरानो हल	२०००।
२५५	विपत भवनको हल भाडा	१५००।
२५६	वडा नं. ८ मा रहेको हल भाडा	१०००।
२५७	वडा नं. २ मा रहेको हल भाडा	१०००।

द्रष्टव्य:- १- विदेशीको हकमा व्यवसाय दर्ता दस्तुर दोब्बर लिने र कर दस्तुर अन्य सरह लिने।



अनुसूची-१०
(ऐनको दफा ११ सँग सम्बन्धित)

बेलौरी नगरपालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्र मनोरञ्जन कर लगाउनेछ

१	सिनेमा हल	३०००।
२	चलचित्र प्रदर्शन गर्दा प्रति टिकट	५ प्रतिशत
३	कन्सर्ट, नाटकघर, भिडियो घर, थियटर, स्वामिङ्ग पुल, फनपार्क प्रतिटिकट	५ प्रतिशत
४	मेला महोत्सव, साँस्कृतिक प्रदर्शन, खेलकुद प्रतियोगिता प्रति टिकट	५ प्रतिशत
५	इन्टरनेट, डिजिटल तथा एनालग टेलिभिजनको जडानमा प्रति ग्राहक	२००।
६	जादु, सर्कस, चटक आदि मा प्रति दिन	२००।

अनुसूची-११
(ऐनको दफा १२ सँग सम्बन्धित)

बेलौरी नगरपालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्र लगाउन सक्ने विज्ञापन कर दर

	होर्डिङ्ग बोर्ड	
१	१२ स्क्वायर फिट सम्मको प्रति स्क्वायर फिट	४०।
२	२४ स्क्वायर फिट सम्मको प्रति स्क्वायर फिट	५०।
३	सो भन्दा माथि प्रति स्क्वायर फिट	६०।
	मदिरा जन्य होर्डिङ्ग बोर्ड	
४	१२ स्क्वायर फिट सम्मको प्रति स्क्वायर फिट	५०।
५	२४ स्क्वायर फिट सम्मको प्रति स्क्वायर फिट	६०।
६	सो भन्दा माथि प्रति स्क्वायर फिट	७०।
	भित्तेलेखन मदिरा जन्य होर्डिङ्ग बोर्ड	
७	१२ स्क्वायर फिट सम्मको प्रति स्क्वायर फिट	५०।
८	२४ स्क्वायर फिट सम्मको प्रति स्क्वायर फिट	६०।
९	सो भन्दा माथि प्रति स्क्वायर फिट	७०।
१०	भित्तेलेखन प्रति स्क्वायर फिट	३५।
११	पोलमा राख्ने बोर्ड बढी ३*३ सम्मको मात्र दिने गरी प्रति एक मदिरा जन्य	१०००।
१२	फेलेक्स बोर्ड व्यापार व्यवसाय १२ स्क्वायर फिट सम्मको वार्षिक पसल बाहिरका	७५०।
१३	फेलेक्स बोर्ड व्यापार व्यवसाय १२ स्क्वायर फिट सम्मको वार्षिक पसल बाहिरका मदिरा जन्य	१०००।
१४	फेलेक्स बोर्ड व्यापार व्यवसाय १२ स्क्वायर फिट माथिको वार्षिक पसल बाहिरका	१०००।
१५	फेलेक्स बोर्ड व्यापार व्यवसाय १२ स्क्वायर फिट माथिको वार्षिक पसल बाहिरका	१५००।
१६	६ स्क्वायर फिट सम्मको पोलमा प्रति बोर्ड एकको	३००।
१७	A४ साइजका अन्य प्रचार समाग्री प्रति एकको	१५।

अनुसूची-१२
(ऐनको दफा १३ सँग सम्बन्धित)

बेलौरी नगरपालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्र पर्यटन शुल्क लगाइनेछ र असुल उपर गरिनेछ ।



पर्यटन गन्तव्यको शुल्क, क्रियाकलाप शुल्क, पर्यटन व्यापार शुल्क

क्र.स.	विवरण	रकम रु.
१	मोटरसाइकल निशुल्क	-
२	अटो पार्किंग शुल्क दैनिक	रु.२०।
३	ट्रेक्टर, बस पार्किङ्ग शुल्क दैनिक	रु.१००।
४	जीप, कार, स्कारपियो शुल्क दैनिक	रु.५०।
५	डुङ्गा प्रति व्यक्ति शुल्क प्रति घण्टा	रु.२००।
६	डुङ्गाबाट पुग्न ताल परिक्रमा गरेको प्रति व्यक्ति शुल्क	रु.५००।
७	स्वामिङ्ग प्रति व्यक्ति शुल्क र ५ वर्ष भन्दा मुनिका बच्चाहरुको हकमा (प्रति घण्टा)	रु.१००/ रु.५०।
८	भिडियो छायांकन गर्ने प्रति क्यामेरा दैनिक र व्यक्तिगत प्रयोजनको हकमा नलाग्ने	रु.५००।
९	पिकनिक शुल्क (तयारी गरेर लागेको खाना प्रति ग्रुपको रु.२५०। र त्यहीँ तयार गरेर खाना बनाउनेको हकमा रु.५००।	रु.२५० देखि ५००।
१०	ताल भित्र जथाभावी फोहरमैला फालेमा दण्ड जरिवाना	रु.५०० देखि ५००० सम्म
११	प्रति कोठा मासिक भाडा	रु.३,०००।
१२	शोभातालको कोठा भाडा प्रति दिन	५००।
१३	दैनिक हल प्रयोग गरेवापत	रु.१५००।
१४	शोभातालको क्यान्टिन सहितको न्यूनतम मासिक भाडा बढाबढ हुने गरी	रु.१२०००।
१५	पहिरन लगाउने ड्रेस सहित दैनिक	रु.८००।

अनुसूची-१३

(ऐनको दफा १४ सँग सम्बन्धित)

बेलौरी नगरपालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्र प्राकृतिक स्रोत सङ्कलन तथा बिक्री शुल्क लगाइनेछ ।

(क) प्राकृतिक स्रोत सङ्कलन तथा बिक्री शुल्क

क्र.स.	विवरण	रकम रु.
१	ढुङ्गा, गिट्टी, रोडा, ग्रावेल, चट्टान, स्लेट, बालुवा र चिप्स प्रति घन फिट	रु.६।
२	माटो (भरौट, बलौटे र इट्टा बनाउने माटो समेत र स्वीकृत खानी क्षेत्र बाहेक) प्रति घन फिट	रु.४।
३	दहत्तर बहत्तर प्रति किलोग्राम	रु.२।

स्पष्टीकरण:- १) "ढुङ्गा, गिट्टी, बालुवा, माटो, चट्टान, दहत्तर बहत्तर" भन्नाले नदी खोल्सा खोल्सी वन क्षेत्र वा सार्वजनिक वा निजी जग्गाबाट उत्खनन् वा सङ्कलन गर्ने बहुमूल्य पत्थर, ऐतिहासिक र सांस्कृतिक महत्वका शालीग्राम, शीला र अति मूल्यावान वस्तु बाहेकका ढुङ्गा, गिट्टी, बालुवा, रोडा, ग्रेग्रान, चट्टान, माटो, चुनढुङ्गा जस्ता नदिले बगाई ल्याएको खानीजन्य प्राकृतिक स्रोत सम्झनुपर्छ ।

२) व्यक्तिले निजी जग्गाबाट माटो बिक्री गर्दा जग्गा धनीले नै कति घनफिट माटो बिक्री गर्ने हो यकिन गरी यस नगरपालिकामा निवेदन दिनु पर्नेछ । सो सम्बन्धमा नगरपालिकाले कार्यपालिकाबाट निर्णय गरी बार्षिकरूपमा एकमुष्ट शुल्क लिने गरी व्यवस्था मिलाउनेछ ।



३) सार्वजनिक जग्गा तथा स्थान बाहेक व्यक्तिको स्वामित्वमा रहेको निजी जग्गाको माटो छेउछाउमा भूदान, खिचि कुरामा विचार गरेर मात्र स्वीकृति दिनेछः-

(क) साँध सिमानामा पर्ने जग्गा धनीको लिखित स्वीकृत भएको हुनु पर्नेछ ।

(ख) माटो उत्खननबाट प्राकृतिक स्रोतको दुरुपयोग, सार्वजनिक तथा मानवीय वासस्थान, भौगोलिक संरचना, साँध सिमानामा रहेको छिमेकीको जग्गाको संरचना, कुलो, नहर, सडक, सार्वजनिक तथा व्यक्तिगत भवन लगायतको संरचना आदिमा कुनै किसिमको असर नपर्ने हुनु पर्नेछ ।

(ख) माटो, ढुंगा, गिट्टी, बालुवा, ग्राभेल, अभ्रख र दहत्तर बहत्तरको नियमन सम्बन्धी जरिवाना लगाइनेछ र असुल उपर गरिनेछ ।

क्र.सं.	विवरण	जरिवाना
१.	नदीको वहाव वा पानी बगेको क्षेत्रमा प्रवेश वा उत्खनन् वा सङ्कलन गरेमा (प्रति मेशिन वा साधनको)	
क	स्काभेटर मेशिन र व्याकहो लोडर	रु.५०,०००।
ख	टिप्पर वा ट्रक	रु.३०,०००।
ग	मिनी ट्रक	रु.२०,०००।
घ	ट्याक्टर	रु.१५,०००।

अनुसूची-१४

(ऐनको दफा १६ सँग सम्बन्धित)

बेलौरी नगरपालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्र दण्ड जरिवाना लगाइ असुल उपर गरिनेछ ।

जरिवाना

क्र.सं.	विवरण	रकम रु.
१	बाटोको छेउछाउमा टूली, हैरौं, श्रेसर, रोटोभेटर र वस्तुभाउ बाँधेको वा राखेको पाइएमा	रु.१०००।
२	मादक पदार्थ सेवा गरी सार्वजनिक ठाउँमा होहल्ला गरी बाधा अड्चन गरेमा वा पुर्‍याएमा	रु.१५००।
३	ध्वानी प्रदुषण (अबेर राती सम्म साउण्ड सिस्टमले छरछिमेकमा असर हुने गरेमा	रु.४,०००।
४	फोहरमैला जथाभावी फालेमा	रु.२,००० देखि ५,००० सम्म
५	वडा नं. ४ बजार क्षेत्रभित्र सडकको छेउछाउमा जथाभावी सवारी साधन मर्मत गर्ने, व्यापार व्यवसाय गर्ने र आवत जावतमा कठिनाई भएको अवस्थामा	रु.३,००० देखि १०,००० सम्म
६	जथाभावी इन्टरनेटका तार, केवर तारहरु बाधा अबरोध गरेमा	रु.२००० देखि ४००० सम्म